

KBs De Regenboog

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Meer specifieke informatie over ons onderwijs staat beschreven in ons schoolplan. Dit kunt u vinden op onze website: <https://www.regenboogwoerden.nl/>

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Aanvullende informatie is te lezen via de volgende link:

<https://www.kalisto-basisonderwijs.nl/onze-ouders/schoolgidsteksten/>

Uitreiking van de gids vindt plaats aan de ouder(s)/verzorger(s) bij inschrijving.

We wensen u veel leesplezier,

Namens het team van De Regenboog

Ellet van Dijk en Liselotte Trijssenaar

Directie KBs De Regenboog

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

KBs De Regenboog
Kallameer 2
3446JG Woerden

☎ 0348431039
🌐 <http://www.regenboogwoerden.nl>
✉ info@regenboogwoerden.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Liselotte Trijssenaar	directie@regenboogwoerden.nl
Directeur	Ellet van Dijk	directie@regenboogwoerden.nl

De directie van KBs De Regenboog bestaat uit twee directieleden. De directie werkt nauw samen met de intern-begeleiders en het team.

Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!
🌐 <http://kalisto-basisonderwijs.nl/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs

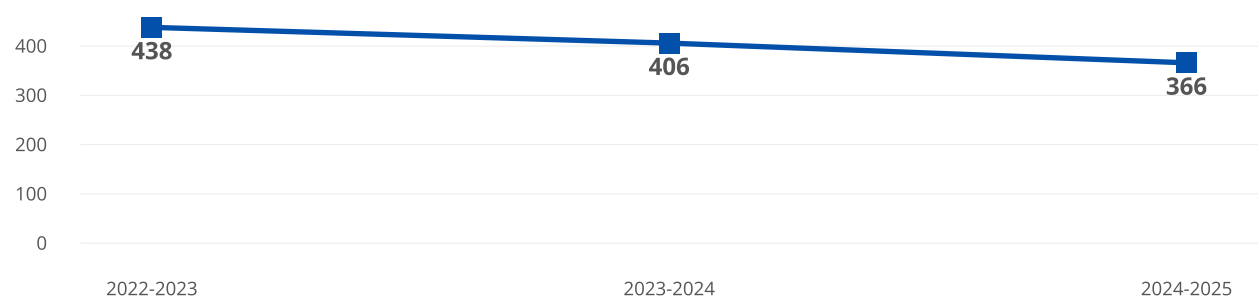
Aantal leerlingen

 2024-2025
366

De school heeft 15 groepen, waaronder drie kleutergroepen. De groepsgrootte varieert. Wij hanteren een groepsgrootte van maximaal 30 leerlingen in een groep. Aanmelding van leerlingen gebeurt vaak wanneer kinderen 1 of 2 jaar zijn.

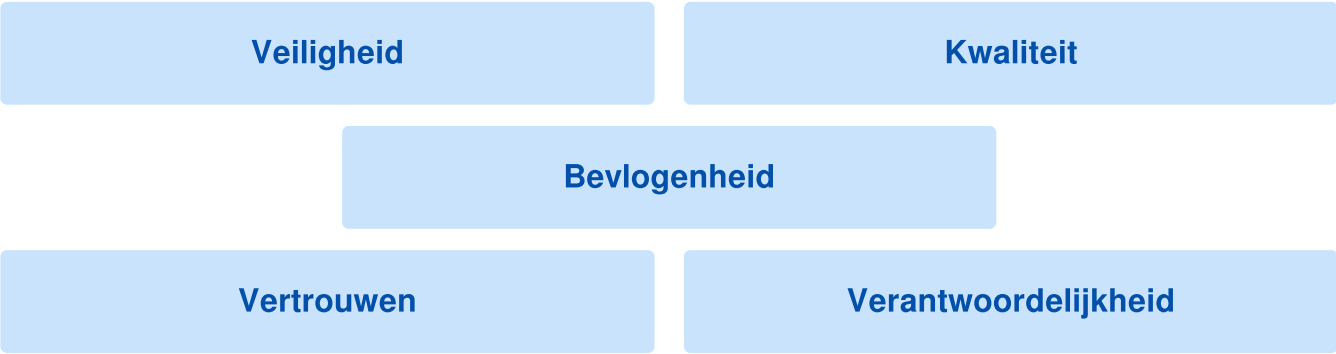
Onze leerlingen komen voor een groot deel uit de directe omgeving van school; de wijk Waterrijk en Snel en Polanen. We hebben echter ook leerlingen uit andere wijken en dorpen. Wij staan open voor een ieder die onze school wil bezoeken.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie

'Samen op weg naar goud'

Samen

Wij geloven in de kracht van 'samen'. Wij stimuleren leerlingen om samen te werken en samen te leren. Een goede onderlinge samenwerking binnen het team en met onze ouders persoonlijke contactmomenten en een open communicatie. Wij trekken acht jaar samen op en nemen onze verantwoordelijkheid voor een leuke en leerzame schoolperiode.

Op weg

Wij hebben de ambitie om iedere leerling zoveel mogelijk te leren. Op cognitief gebied, maar ook sociaal-emotioneel. Wij maken onze leerlingen steeds meer eigenaar van hun leerproces, dagen ze uit vaardigheden te ontwikkelen en laten ze hun talenten ontdekken.

Naar goud

Wij zorgen ervoor dat al onze leerlingen zich ontwikkelen. Iedereen wordt "de beste versie van zichzelf", daar gaan wij voor. De 'rugzak' van onze groep 8 leerlingen zit vol kennis, kunde en vaardigheden. Zij hebben zelfvertrouwen, zijn nieuwsgierig en zijn klaar voor de brugklas.

Visie op onderwijs

Op de Regenboog leren we de leerlingen kennis aan, het hebben van kennis is essentieel. Kennis is ook nodig om vaardigheden eigen te kunnen maken. Vaardigheden ontwikkelen en aanleren is essentieel. Vaardigheden zijn nodig om meer kennis te kunnen opdoen. De Regenboog is een school waar we met en van elkaar leren. Dit komt in ons onderwijs tot uitdrukking (in de kernvakken en in het geïntegreerd zaakvakkenonderwijs). Ons uiteindelijke streven is dat iedere leerling competent de school verlaat. Dat de 'eigen pot met goud' gevuld is.

Visie op Burgerschap

Wij bouwen samen aan het leergebied waar kinderen zich oriënteren op hun eigen ontwikkeling (persoonsvorming), de democratische rechtsstaat en de wereld (wereldoriëntatie). Zó ontwikkelen wij samen kennis en vaardigheden binnen ons burgerschapsonderwijs, zodat onze leerlingen als competente wereldburgers de Regenboog mogen verlaten.

Identiteit

De school maakt samen met 14 andere scholen onderdeel uit van de stichting Kalisto Boeiend Basisonderwijs! Zie de bijlage 'Waar we voor staan'.

De Regenboog is een katholieke basisschool. We vinden het belangrijk om met elkaar de christelijke feestdagen te vieren, daarnaast vieren we ook andere momenten door het schooljaar heen, zoals verjaardagen en onze jaaropening en afsluiting.

De school staat open voor alle kinderen, alle ouders, iedere geloofsovertuiging die de waarden van de Regenboog onderschrijven. Op onze eigen manier geven wij vorm aan de katholieke identiteit en haar waarden en normen. Wij bidden samen en staan stil bij levensbeschouwelijke onderwerpen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De school is opgedeeld in leerjaren, units genoemd, die geborgenheid en overzicht geven en waar kinderen op een prettige manier tot leren komen. De groepen van één leerjaar zitten bij elkaar in een unit, waar veel samen wordt geleerd. De leerkrachten van de unit werken en overleggen veel samen. KBs De Regenboog heeft een groot team. Naast leerkrachten en een vakleerkracht bewegingsonderwijs bevat ons team een tweetal intern begeleiders, een leraarondersteuner, onderwijs ondersteunend personeel en twee directieleden.

Onze school bestaat uit 3 kleutergroepen, groep 3 t/m 8 bestaan uit 2 groepen.

- groep 1-2 zijn heterogene groepen. Dit is bewust gekozen in het kader van leren van en met elkaar
- groep 3 tot en met 8 zijn homogene groepen, waarbij binnen elke unit samenwerking tussen de groepen plaatsvindt.

De groepen 1 t/m 4 noemen we de onderbouw. De groepen 5 t/m 8 noemen we de bovenbouw.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Rekenactiviteiten	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Engels	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Speelwerktijd (IPC)	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Vreedzaam	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Bij groep 1 en 2 vinden we het belangrijk dat leerlingen veel leren door te doen. Ze ontdekken in de verschillende hoeken, spelen veel buiten en bewegen lekker in de gymzaal. In de kring luisteren de leerlingen naar boeken en oefenen ze met verschillende taal en rekenonderdelen. We bereiden de leerlingen voor op groep 3, zodat de overstap soepel en ontspannen verloopt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Wereldoriëntatie	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 1 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 45 min
Lezen	 5 u 00 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Pauze/buitenspelen	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Verkeer	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Vreedzaam	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Schrijven	 2 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min
Spelling	 1 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

De focus ligt op de kernvakken (spelling/rekenen en lezen). Deze vakken worden daarom zoveel als mogelijk in de ochtend gegeven. De leerkrachten zorgen ervoor dat iedere leerling onderwijs krijgt op zijn of haar niveau. Wereldoriëntatie is op de Regenboog geïntegreerd in IPC. De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, topografie en 21e -eeuwse vaardigheden komen samen in IPC en worden op 3 middagen gegeven. Ons Burgerschapsonderwijs bestaat uit meerdere facetten; het komt terug in onze levensbeschouwing Hemel & Aarde, ons Pedagogisch klimaat in de methodiek Vreedzaam en Wereldoriëntatie d.m.v. IPC. Natuurlijk wordt er ook lekker gespeeld en bewogen tijdens de schooldagen.

Dit overzicht is een richtlijn. Iedere leerkracht heeft voor zijn of haar leerjaar een lesrooster opgesteld waarin alle vakgebieden aan bod komen. Voor de invulling van het aantal uren wordt gekeken naar de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Dit betekent dat er soms afgeweken wordt van bovenstaande in het belang van de leerlingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Handvaardigheidslokaal
- Projectklas Meer en - Hoogbegaafden
- DWS (Day a Week School) voor Hoogbegaafden
- Youke
- Kind & CO Ludens BSO/Kinderopvang/Peuterspeelzaal

2.2 Het team

Op de Regenboog werken wij met een enthousiast en bevlogen team. Zo zijn we samen iedere dag op weg naar Goud.

Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen en MBO's

We zijn een gecertificeerde opleidingsschool. Daarom begeleiden we in onze school stagiaires van de PABO/ALPO/MBO. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht. Ook werken wij met zij-instromers binnen de school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht, wordt er altijd eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de pio- of transvitapool (invalpool). Als er geen inval beschikbaar is wordt een duo-leerkracht of één van de collega's binnen de school benaderd.

Ons uitgangspunt is, dat wij zoveel mogelijk willen voorkomen dat wij leerlingen naar huis moeten sturen. Indien we geen passende vervanging kunnen vinden dan gebeurt het volgende:

- Ouders ontvangen zo snel als mogelijk is een bericht via SocialSchools: Geen Invalleerkracht Beschikbaar. Bijzonderheden worden in dit bericht toegelicht.
- Noodopvang wordt verzorgd door de overige leerkrachten van de units. Indien de groep te groot is voor de unit, worden de leerlingen opgesplitst en verdeeld over de overige groepen.
- Als er sprake is van langdurig verlof of afwezigheid voor een bepaalde groep, dan wordt intern gekeken hoe wij als school het onderwijsgemis voor deze kinderen kunnen reorganiseren. Dit komt er in de praktijk op neer dat er een andere groep naar huis gestuurd wordt, zodat de leerkracht onderwijs kan verzorgen voor de groep kinderen die vaker thuis moesten blijven. De inspectie ziet erop toe dat het juiste aantal uren per jaar wordt gedraaid. Slechts bij aantoonbare overmacht kan hiervan worden afgeweken. Calamiteitendagen en studiemiddagen moeten eerst worden ingeleverd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KMN Kind & Co Ludens*.

KBs De Regenboog werkt samen met KMN Kind en Co Ludens. Zij biedt de volgende diensten aan: kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, VSO en BSO. [Klik hier](#) voor de website.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan zijn vier pijlers vastgesteld:

- Een solide basis
- Democratisch burgerschap
- Passend en uitdagend onderwijs voor elke leerling
- Ontwikkeling en innovatie

Een solide basis

- Op de Regenboog vinden wij het belangrijk dat leerlingen goed onderwijs krijgen. De komende vier jaar gaan wij de methodes voor rekenen/spelling en lezen borgen in ons onderwijs. Dit doen we door middel van het uitvoeren van observaties, bijscholingen en het organiseren van momenten op de teamvergadering. De expert leerkrachten nemen hierin het voortouw. De kwaliteitskaarten van deze vakken worden elk jaar door de commissie doorgaande lijn geëvalueerd en indien nodig aangepast.
- Het is van belang om afspraken en routines te blijven borgen en afstemmen. Zo zorgen we samen met elkaar voor een hoge kwaliteit van ons onderwijs. De kwaliteitskaarten zijn hierbij ondersteunend. Daarom is het belangrijk dat de komende vier jaar de kwaliteitskaarten actueel worden gehouden. Een werkgroep van leerkrachten evalueert de kaarten samen met het team. De evaluatie is weggezet in een vierjarige cyclus.
- Op de Regenboog vinden wij het belangrijk om leerlingen te laten zien wat ze gaan leren, waarom ze dit gaan leren en hoe ze dit gaan leren. De komende vier jaar gaan we de doelenwand verder ontwikkelen door met het team in gesprek te gaan en samen keuzes te maken ter ontwikkeling van de wand.
- Onze missie is om ieder kind zijn eigen pot met goud te laten vullen. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling tot leren komt en dat er gekeken wordt wat iedere leerling nodig heeft. De komende vier jaar zetten we in op de begeleiding van leerlingen die iets anders of meer nodig hebben. Dit gaan we doen door een kwaliteitskaart te schrijven voor de leerling-ondersteuning en de kwaliteitskaart van de projectgroep te evalueren en bij te stellen.
- Op De Regenboog hechten wij veel waarde aan het bieden van goed onderwijs aan onze leerlingen. Een belangrijke manier om de kwaliteit van onderwijs te monitoren is het implementeren van een nieuw leerlingvolgsysteem genaamd Leerling in Beeld (LIB). Dit systeem biedt ons de mogelijkheid om de ontwikkeling van onze leerlingen op een gestructureerde wijze te volgen en hier gericht op in te spelen.
- **Democratisch burgerschap**
Op de Regenboog vinden wij het belangrijk om de leerlingen voor te bereiden op een plek in de samenleving. De drie basiswaarden voorleven wij in de school: vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit. De school is een oefenplaats om sociale en maatschappelijke competenties te oefenen. De komende vier jaar gaan wij verder met het implementeren van de methode Vreedzaam in de school. Dit doen we door studiedagen te laten begeleiden door een externe expert van de CED-groep, door het uitvoeren van observaties en een stuurgroep Vreedzaam die leidinggeeft aan het gehele proces van implementatie. De kwaliteitskaart wordt tijdens dit proces gevuld en zal na deze vier jaar klaar zijn om geborgd te worden.

Passend en uitdagend onderwijs voor elke leerling

- Wij vinden het belangrijk om leerlingen goed voor te bereiden op het vervolgonderwijs. De komende vier jaar gaan we gaan kijken hoe we beter in kunnen spelen op de voorbereiding naar de middelbare school en de differentiatie. Dit doen we door te onderzoeken hoe we het zelfstandig werken meer kunnen implementeren in ons onderwijs. Hier zal de commissie doorgaande lijn een onderzoek naar gaan doen.
- In onze missie staat: samen op weg naar goud. Het samen leren van en met elkaar staat centraal op school. De komende vier jaar gaan we in zetten op het coöperatief leren. Coöperatief leren heet ook wel samenwerkend leren. Bij coöperatief leren gaat het om de samenwerking tussen leerlingen van verschillende niveaus. Dit wordt gestimuleerd door coöperatieve werkvormen, waarbij leerlingen in heterogene tweetallen of groepjes werken. De leerlingen discussiëren samen over de leerstof, ze geven elkaar uitleg en informatie en vullen elkaar aan. Zij zoeken samen naar een oplossing en helpen elkaar. De achterliggende gedachte van coöperatief leren is dat leerlingen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar juist ook van de interactie met elkaar.
- De komende vier jaar gaan we inzetten op het borgen van het HB onderwijs. Dit vinden wij belangrijk, omdat iedere leerling tot leren moet komen en leerlingen met een HB profiel een andere onderwijsbehoefte kunnen hebben. De kwaliteitskaart projectklas wordt de komende vier jaar verder ontwikkeld en vastgesteld door de projectgroepleerkracht.

Ontwikkeling en innovatie

- Schooljaar 23-24 is een keus gemaakt voor een nieuwe methode technisch en begrijpend lezen. Deze wordt de komende vier jaar geïmplementeerd. Er is een koppeling met de Taal en Spellingmethode en met IPC. De taalcoördinatoren sturen de implementatie aan.

- Het geven van goed zaakvakonderwijs vinden wij van groot belang voor de persoonsvorming en kennisontwikkeling van onze leerlingen. De methode IPC is bij ons op school nog in ontwikkeling en de komende jaren gaan we onderzoeken of deze methode nog steeds passend is bij onze school. In schooljaar 2024-2025 zal gekeken worden of deze werkwijze de wenselijke resultaten oplevert of dat er aanpassingen moeten worden gedaan. In schooljaar 2025-2026 wordt er onderzoek gedaan naar een nieuwe methodiek of methode.
- Er is een start gemaakt met het ICT Beleidsplan. Deze wordt de komende jaren verder uitgewerkt, geïmplementeerd en geborgd. De ICT-coördinator neemt hier het voortouw in en zal het team meenemen in de te nemen stappen op teamvergaderingen. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen ICT vaardig onze schoolverlaten. Dit betekent dat onze leerlingen mediawijs zijn en genoeg vaardigheden hebben ontwikkeld om te kunnen starten in de brugklas.
- In schooljaar 25-26 wordt er gewerkt aan een concrete visie passend bij de missie: Samen op weg naar Goud.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden. Het pedagogisch en didactisch handelen ontwikkelen we aan de hand van kwaliteitskaarten, observaties, fliitsbezoeken, studiedagen en collegiale consultatie.

De doelen van het schoolplan splitsen we op in jaarplannen. Per schooljaar werken we hier systematisch aan. Intern doen we dit d.m.v. professionele leergemeenschappen (PLG). Iedere plg heeft een eigen concreet jaarplan met meetbare doelen. Teamleden nemen deel aan een plg. De onderwerpen worden geagendeerd op teamvergaderingen en op studiedagen. De directie monitort, voert gesprekken, is aanwezig bij PLG vergaderingen en stuurt waar nodig of wenselijk bij. We werken met een pdca cyclus. Daarnaast meten we bepaalde onderwerpen d.m.v. (standaard) vragenlijsten om zo ook te benchmarken en te kijken of we onze doelen behalen en waar we eventueel een interventie doen.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Elk kind moet in de regio waar hij of zij woont, onderwijs krijgen dat bij hem of haar past. Dat heet passend onderwijs. Als jouw kind op de basisschool zit, zorgt de school ervoor dat jouw kind onderwijs krijgt dat bij hem/haar past. Vanaf het begin zal de school je daarbij betrekken. Jij kent je kind immers het beste. Heb je vragen over passend onderwijs of wil je dat iemand met je meedenkt bij de situatie van jouw kind? Dan kun je terecht bij de school van jouw kind of bij Samenwijs van het samenwerkingsverband. Samenwijs is er om jou als ouder te helpen en werkt onafhankelijk van de school. Op de website www.passenderwijs.nl vind je meer informatie over Passend onderwijs. Voor vragen of meedenken kan je contact opnemen met één van de coördinatoren van het samenwerkingsverband (0348-412706)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Naast de reguliere lessen steken de leerkrachten ook in op extra ondersteuning. Dit gebeurt in eerste instantie in de klas, mocht een leerling meer nodig hebben dan wordt er door collega's extra begeleiding gegeven buiten de klas. Wanneer er aanvullend specialistische zorg nodig blijkt, verzorgen wij dit samen met onze externe partners in school zoals een logopedist, of motorisch specialist. In samenwerking met onze medewerkers, onze partners en het Samenwerkingsverband Passenderwijs bieden wij elke vorm van ondersteuning welke passend is binnen het regulier basisonderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Een van onze intern begeleiders heeft de opleiding contextuele leerlingbegeleiding afgerond. Vanuit deze expertise wordt er gekeken naar de context waarin de leerling zich bevindt en kunnen we na observatie, analyse en gesprek een gerichte interventie doen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Vanuit de kennis en expertise die we hebben en in samenwerking met het samenwerkingsverband Passenderwijs kunnen we gerichte interventies inzetten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kinderoefentherapeut van Kind & Motoriek

<https://www.regenboogwoerden.nl/onze-school/kindcentrum-de-regenboog/>

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

Bedrijfshulpverleners en EHBO gediplomeerden

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor meer- en hoogbegaafden specialiseren wij ons door voor de meer begaafden kinderen verrijkend onderwijs op niveau aan te bieden in de klas. Met daarnaast een Projectklas (2 uur per week).

Voor de (zeer) hoogbegaafden kinderen bieden wij ook de Day a Week School aan (1 dag per week). Meer informatie vindt u op <https://dayaweekschool.nl/regios/kalisto/>

Inbreng en invloed van leerlingen

Op de Regenboog werken wij met een leerlingenraad. Het ondersteuningsaanbod wordt op kinderniveau met leerlingen besproken: Waar hebben jullie als leerling behoefte aan? Wat moet een meester of juf doen om ieder kind goed te helpen? Dit zijn enkele vragen die in zo'n gesprek aanbod komen.

Extra informatie

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Passenderwijs

Kalisto biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het samenwerkingsverband (SWV) een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt. Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Passenderwijs. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Passenderwijs.

Email: www.passenderwijs.nl Telefoonnummer: 0348-412706 E-mail: info@passenderwijs.nl

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In het SOP legt De Regenboog vast hoe het team passend onderwijs voor elk kind wil realiseren. Beschreven wordt hoe we de lichte ondersteuning vormgeven en wie daarvoor verantwoordelijk is en welke mogelijkheden onze school heeft om leerlingen met zware ondersteuningsbehoefte te kunnen helpen. Dit ondersteuningsplan wordt ten minste 1 keer per 4 jaar opgesteld en kan tussentijds worden aangepast. Ouders en leerkrachten hebben inspraak op dit plan in de Medezeggenschapsraad. U kunt dit plan vinden op de website van de school. In het schooljaar 2025-2026 is het SOP herzien. Deze is te vinden op de website: www.regenboogwoerden.nl

Hierbij kunnen er zich altijd omstandigheden voordoen, die deze mogelijkheden kunnen doen veranderen, bij voorbeeld door veranderingen in de samenstelling van het team. Wanneer tot plaatsing wordt besloten, moet duidelijk zijn dat:

- de leerkracht waarbij het betreffende kind wordt geplaatst tijd beschikbaar krijgt voor zaken als begeleiding, bijscholing en contacten met ouders en andere instanties;
- de extra formatie, die voor het betreffende kind wordt ontvangen, benut wordt;
- de ouders en de leerkracht elkaar van goede informatie voorzien;
- de ouders gevraagd zal worden om bij te springen indien nodig;
- er afspraken moeten worden gemaakt over de begeleiding van het betreffende kind in de vorm van een handelingsplan;
- er regelmatig bekeken zal worden of er voor het betreffende kind nog voldoende ontwikkelmogelijkheden op de school aanwezig zijn en handhaving binnen de groep passend blijft. Is dit niet meer of onvoldoende het geval, zal verwijzing naar een school voor Speciaal (basis)onderwijs overwogen worden.

N.B. Bij elke aanmelding wordt in een intakegesprek nagegaan of uw kind mogelijk specifieke zorg vraagt bij het volgen van onderwijs. Dit is van wezenlijk belang, omdat u immers verwacht dat de school deze zorg kan bieden en omdat de school gelegenheid moet hebben om vast te stellen of de gewenste zorg daadwerkelijk geboden kan worden. Veel kinderen worden op vroege leeftijd aangemeld. Mocht in de periode na aanmelding pas duidelijk worden dat uw kind specifieke zorg nodig heeft, dan vragen wij u dit zo spoedig mogelijk te melden, zodat in goed overleg onderzocht kan worden welke (on) mogelijkheden er zijn om uw kind op onze school onderwijs te laten volgen.

Day a Week School: Leerlingen met een sterk analytisch en creatief denkvermogen blinken vaak uit in hun prestaties. Om deze hoogbegaafde leerlingen te blijven uitdagen en hen een passend onderwijsaanbod te kunnen bieden hebben wij ons als Kalisto aangesloten bij Day a Week School. Day a Week School (DWS) stimuleert de ontwikkeling van cognitieve talenten bij leerlingen die behoefte hebben aan meer uitdaging dan het reguliere onderwijs hen kan bieden.

Waarom Day a Week School? Het doel van Day a Week School is om de ontwikkeling van zelfvertrouwen, motivatie en plezier in (samen) leren optimaal te stimuleren bij leerlingen met een sterk analytisch en creatief denkvermogen. De leerlingen die deelnemen aan Day a Week School worden daarom uitgedaagd op sociaal, emotioneel en intellectueel vlak.

Hoe werkt het? Eén dag per week komen onze DWS-leerlingen in groepen van maximaal 15 leerlingen samen op onze gastscholen: basisschool de Regenboog in Woerden en basisschool de Willibrordus in Breukelen. De overige vier dagen werken de kinderen in hun thuisklas aan hun reguliere schoolwerk (in compacte vorm) en krijgen ze in veel gevallen aanvullend verrijkmateriaal aangeboden.

Voor wie is het bedoeld? Door middel van een identificatieprocedure wordt jaarlijks gekeken welke leerlingen in aanmerking komen voor Day a Week school. Dit gebeurt aan de hand van opdrachten en activiteiten waarbij leerlingen uit groepen 5 t/m 7 sterk worden uitgedaagd. Een belangrijke voorwaarde voor de uiteindelijke deelname aan Day a Week School is dat deze leerlingen een dag in de week op de thuishoofschool kunnen missen.

Overgaan/doubleren/terugplaatsen/versnellen: De meeste leerlingen gaan elk jaar na de zomervakantie naar een volgende jaargroep, maar soms is er reden om een jaar opnieuw te doen, of reden om terug te plaatsen naar een eerdere jaargroep of juist te versnellen. De beslissing voor doubleren/terugplaatsen en versnellen wordt in goed overleg met ouder(s)/verzorger(s) genomen. Voorafgaand aan een dergelijke beslissing worden veel gesprekken gevoerd tussen de leerkracht, ouder(s)/verzorger(s) en de intern begeleider. Regelmatig wordt ook de hulp van een extern bureau ingeschakeld om te kijken hoe het beste aan de onderwijsbehoefte van deze leerling kan worden voldaan. De uiteindelijke beslissing voor het doubleren/terugplaatsen en versnellen wordt door school genomen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij vinden het van groot belang dat uw kind zich prettig voelt. Wanneer een kind zich prettig voelt, komt hij of zij tot leren. Wij stimuleren dit door middel van onze methodiek Vreedzaam. Deze methode zetten wij preventief in.

Vreedzaam op de Regenboog

Een veilige en positieve schoolomgeving is van groot belang en het zorgt ervoor dat de betrokkenheid van kinderen op school toeneemt. Om dit te bereiken wordt er elke week lesgegeven en geoefend met hoe we met elkaar op willen gaan op school. De basis hiervoor is de grondwet waar we ons in de hele school aanhouden. Elk schooljaar maakt elke groep afspraken met de leerkracht om met elkaar een fijn en gezellig schooljaar te hebben.

Wat als er toch wordt gepest?

Ook op onze school kan negatief gedrag als pesten en buitensluiten voorkomen. Soms zijn extra activiteiten nodig om tegenwicht te bieden tegen negatief en ongewenst gedrag. Als er meer nodig is, hanteert Vreedzaam een aanpak van pesten die goed past bij de uitgangspunten: de Oplossingsgerichte Pestaanpak (OPA). Deze aanpak is ontleend van de No-Blame aanpak. Belangrijke elementen van de aanpak zijn: geen schuld, verwijten of straf, we moedigen empathie aan, we maken de groep samen verantwoordelijk voor een fijne sfeer in de groep, het is positief en oplossingsgericht, en de pester krijgt de kans zijn of haar gedrag te veranderen. Ook is er aandacht voor het slachtoffer en wordt gekeken hoe deze leerling het beste geholpen kan worden. De ouders van de leerlingen worden ook betrokken bij het proces.

Op de Regenboog is een pestprotocol aanwezig, deze wordt cyclisch geëvalueerd. Er is bij ons op school een pestcoördinator aanwezig (Carolien Fokker).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito Leerling in Beeld. Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. C. Fokker	c.fokker@regenboogwoerden.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. J. Vergeer	contactpersonen@regenboogwoerden.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. W. van Riet	contactpersonen@regenboogwoerden.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. L. Droogh	contactpersonen@regenboogwoerden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Rol van de ouders

Een basisschool kan niet de gewenste kwaliteit leveren zonder betrokken en actieve ouders. We hebben u nodig om samen de 'pot met goud' te vullen. Op vele momenten ondersteunen de ouders (verzorgers, oma's en opa's) activiteiten binnen en buiten de school. Bij bijvoorbeeld het begeleiden van excursies, helpen bij de uitleen van de boeken in onze schoolbibliotheek en bij het lezen, organiseren van activiteiten, etc. Als ouder van de Regenboog verwachten we van u betrokkenheid ten aanzien van de (school)ontwikkeling van uw kind en een actieve meedenkende positieve houding hierin. Samen op weg naar goud! Daarnaast verwachten we ouderparticipatie op een manier die bij u, uw talenten en mogelijkheden past. Dat kan door actieve deelname in een van onderstaande bestaande beslis- overleg- of uitvoerende organen, dit kan ook door jaarlijks een paar keer te helpen daar waar nodig.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contact en communicatie met ouders

We willen graag laagdrempelig zijn. Duidelijke communicatie en korte lijnen van school naar ouders en vice versa vinden wij van belang. Via onze communicatie app Social Schools, via de site en de mail communiceren wij schriftelijk. Schriftelijke communicatie gebruiken wij alleen voor het delen van kennis of het doen van mededelingen. Persoonlijk contact blijft natuurlijk vanzelfsprekend de basis. In de vorm van een persoonlijk gesprek of telefonisch. We willen graag samen met u de weg van groep 1 tot en met groep 8 bewandelen. Hoewel overleg altijd mogelijk is hebben wij een aantal vaste momenten:

Gesprekken

- Als kinderen bij ons op school komen in groep 1, wordt er een intakegesprek gehouden.
- In september, februari en juni-juli zijn er oudergesprekken voor de leerlingen van groep 1 en/of 2.
- In september, februari en juni-juli vinden er driehoeksgesprekken plaats voor de kinderen van groep 3 tot en met 8.

Informatie

- Aan het begin van het schooljaar houden wij informatieavonden. In iedere groep wordt er voorlichting gegeven over de inhoud en het verloop van het schooljaar.
- Aan het begin van ieder schooljaar verschijnt de schoolgids. Deze wordt gepubliceerd op de website.
- Op de website van de school, www.regenboogwoerden.nl kunt u informatie vinden over zowel inhoudelijke zaken, als praktische zaken.
- Via de communicatie app is er contact van de leerkracht met u als ouder, maar worden ook klassenberichten bijvoorbeeld door de klassenouder gedeeld.
- Daarnaast is er tweewekelijks een nieuwsbrief vanuit de school om u op de hoogte te stellen van berichten van bijvoorbeeld de directie, die niet direct de klas van uw kind(eren) aangaat.

En ook

- Mag u als ouder, van een leerling in groep 1 en 2, voor en na elke vakantie een week lang mee naar binnen om te zien wat uw kind op school allemaal ontdekt en leert.
- Zijn er meerdere momenten per jaar inloopdagen. Uw kind laat u de klas zien en alles waar hij/zij mee bezig is. Deze inloopdagen zijn gekoppeld aan een IPC thema. De leerkracht van de groep stelt u tijdig op de hoogte van het inlooptmoment.
- Een paar keer per jaar hebben wij Regenboogvieringen. Kinderen treden bij deze vieringen op voor hun ouders.
- Zijn er kennismakingsochtenden of een open dag voor nieuwe ouders.
- Rondleidingen voor ouders die geïnteresseerd zijn in onze school. U kunt vrijblijvend een afspraak maken via info@regenboogwoerden.nl

Klachtenregeling

Als er iets is waar u ontevreden over bent of zorgen over hebt, is de leerkracht eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit, kunt u hulp vragen aan de interne contactpersoon Jeroen Vergeer, Lia Droogh of Wilma van Riet.

Deze kan u ondersteunen in de juiste weg te vinden om uw zorgen of klacht bespreekbaar te maken. De interne contactpersonen zijn bereikbaar via het mailadres contactpersonen@regenboogwoerden.nl.

Ook kunt u terecht bij de directie van de school. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Mocht u zich binnen de school onvoldoende geholpen voelen, kunt u bij het College van Bestuur van Kalisto uw zorgen of klacht bespreken.

Bij alle soorten zorgen en klachten kunnen ouders en ook de interne contactpersoon overleggen met de externe vertrouwenspersonen van Kalisto. De vertrouwenspersoon gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De externe vertrouwenspersonen van Kalisto zijn Angela Groen en Hans van Holland. CED groep: tel. 010-4071599, e-mail: evp@cedgroep.nl. Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur, telefoonnummer 0900-1113111.

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die beschrijft hoe dit kan: [klachtenregeling Kalisto](#)

Privacy/omgang persoonsgegevens

De Kalisto scholen gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. De regels waar de scholen zich aan moet houden, staan beschreven in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Wij leggen alleen die gegevens vast die nodig zijn voor het uitvoeren van onze onderwijskundige taak en voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Natuurlijk binnen protocollen en systemen die waarborgen dat alle gegevens goed beveiligd zijn. Ons privacyreglement beschrijft op welke wijze onze scholen invulling geven aan deze privacywet. Voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) wordt apart toestemming gevraagd. Deze toestemming kunt u op elk gewenst moment geven, aanpassen of intrekken via Socialschools.

Ons privacyreglement kunt u raadplegen op de website van Kalisto: [Privacyreglement](#)

Vragen over privacy kunt u stellen aan de directie of via het mailadres infoprivacy@regenboogwoerden.nl. Als u een mogelijke schending van privacy van u of uw kind(eren) ondervindt, kunt u een bericht sturen aan privacymeldpunt@kalisto-basisonderwijs.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep
- Oudervereniging (OV)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR):

De MR van De Regenboog bestaat uit acht gekozen leden: vier leden uit het team (teamgeleding), vier leden vanuit de achterban van ouders (oudergeleding). De leden hebben zitting voor een periode van drie jaar en kunnen nogmaals herkozen worden. De MR is ook vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de onze stichting Kalisto, boeiend basisonderwijs. Sinds 2007 kunnen dit ook andere leden zijn dan de leden van de MR.

Wat doet de MR?

De Medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk verplicht orgaan dat de belangen behartigt van allen die betrokken zijn bij de school (leerlingen, ouders en personeel). De MR geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directie over allerlei zaken die de school betreffen. Deze vorm van inspraak is geregeld in de Wet Medezeggenschap School (WMS). Deze inspraak betreft onder andere de volgende onderwerpen:

- onderwijskundige vernieuwingen of veranderingenbesteding van geld en gebouwen
- (begroting)formatieplan (en locatieplan)
- personeelsbeleid
- vaststellen van vakanties en vrije dagen
- de manier waarop ouders kunnen meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten

Meer informatie over de Medezeggenschapsraad kunt u vinden

op <https://www.regenboogwoerden.nl/ouders/medezeggenschapsraad-mr/>

Oudervereniging (OV)

De ouders/verzorgers van alle kinderen van KBs de Regenboog zijn automatisch lid van de oudervereniging (OV). De werkzaamheden van de OV worden uitgevoerd door het bestuur van de OV. Zij verzorgen in samenwerking met het leerkrachtenteam de feesten en evenementen op school, zoals de schoolreisje, het sinterklaasfeest, kerst, carnaval, de avondvierdaagse en nog veel meer. Ook ondersteunt de OV de schoolbibliotheek, sport- en spel activiteiten en het cultuuraanbod. Alle activiteiten die de oudervereniging organiseert en ondersteunt worden betaald uit de ouderbijdrage. Deze ouderbijdrage wordt jaarlijks door de ouders overgemaakt en wordt tijdens de jaarvergadering officieel vastgesteld. De MR geeft instemming op de ouderbijdrage, indien akkoord.

Meer informatie over de Oudervereniging kunt u vinden op <https://www.regenboogwoerden.nl/ouders/oudervereniging-ov/>

Klankbordgroep

De klankbordgroep komt vier tot zes keer per jaar bij elkaar, samen met de directie, om over allerlei zaken te klankborden. De directie vindt het erg fijn om met kritische, betrokken ouders in gesprek te zijn en hier kennis en kunde te halen en te delen. Er zijn elk jaar een paar speerpunten waar de focus op ligt.

Binnen KBs de Regenboog zijn betrokken ouders onmisbaar. Op onze site kunt u lezen hoe onze ouderbetrokkenheid ook op andere terreinen wordt vormgegeven

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 63,63. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- KUVO voorstellingen
- Kleuterfeest

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage van € 63,63 is een gemiddelde. Hieronder ziet u de werkelijke specificatie per jaar.

De ouderbijdrage voor schooljaar 24-25 is:

Groep 1/2: € 38,- per leerling

Groep 3-7: € 63,- per leerling

Groep 8: € 152,- per leerling

Voor instroom in groep 1/2 tussen 1 dec en 1 mei wordt een ouderbijdrage van € 19,- gevraagd.

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten. Bij de bijdrage van leerlingen van de groepen 8 zit een deelbedrag bij om het kamp van groep 8 te bekostigen.

De bijdrage voor elk schooljaar wordt vastgesteld op de jaarvergadering van de oudervereniging. Mocht u gebruik willen maken van de Groene Hart pas dan kan dit. U kunt de pas mailen naar directie@regenboogwoerden.nl en dan wordt het voor u kinderen geregeld. Mocht de bijdrage een probleem voor u vormen, dan vragen we u dat tijdig met de penningmeester van de oudervereniging te bespreken. We zoeken dan samen naar een oplossing.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Indien uw kind door ziekte de lessen niet kan volgen moet u de school zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen (in de ochtend tussen 7.45 uur en 8.15 uur). In geval van ziekte (artikel 12) kunt u een bericht sturen via de Socialschools app.

Wanneer een kind tijdens de lesuren ziek wordt, nemen wij altijd contact op met de ouder/verzorger. Mocht hij of zij niet thuis zijn, proberen we een tweede telefoonnummer (bijv.: mobiel telefoonnummer werk, oma, opa, oppas) dat bij de inschrijving is afgegeven.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente houdt toezicht op de verlofregeling.

De directie van de school moet toestemming geven voor het verlof. Toestemming kunt u aanvragen via de Socialschoolsapp. De aanvraag moet tijdig worden ingediend.

Informatie over de leerplicht in de regio is te vinden op www.leerplicht.net. De volgende vrijstellingen zijn mogelijk:

- Voor een bezoek van uw zoon of dochter aan huisarts, tandarts, specialist, wordt u verzocht dit per mail aan de desbetreffende leerkracht te melden. Wij vragen u dringend om deze bezoeken zoveel als mogelijk buiten de lesuren te plannen.
- Wegens verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging (artikel 13)
- Vanwege vakantie van de ouders of verzorgers (artikel 13A). Deze regeling is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders of verzorgers met een beroep, dat het onmogelijk maakt binnen één van de vastgestelde schoolvakanties op vakantie te gaan. De werkgever moet dit aantonen met een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat de specifieke aard van het beroep van één van de ouders ertoe leidt dat de vakantie slechts buiten de schoolvakantie kan worden opgenomen en dat er in dit schooljaar geen andere periode van 10 aaneengesloten werkdagen vakantie voor het gehele gezin beschikbaar was.
- Wegens gewichtige omstandigheden (artikel 14). Geldige redenen zijn bijvoorbeeld: verhuizing, huwelijk, overlijden, 12½, 25, 40, 50, en 60-jarig huwelijksjubileum.

4.4 Toelatingsbeleid

De Regenboog

Op de Regenboog is ieder kind welkom. Samen met u als ouder kijken we goed naar wat ieder kind nodig heeft. We nodigen u dan ook van harte uit om de school te komen bekijken.

Wilt u uw kind bij ons inschrijven? Wat leuk, stuurt u dan een bericht naar info@regenboogwoerden.nl

Kalisto

De scholen van Kalisto staan in principe open voor elk kind, vanaf de 4-jarige leeftijd, waarvan de ouders/verzorgers de grondslag van de school respecteren en inschrijving wensen. Met betrekking tot de toelating van leerlingen tot één van de Kalisto scholen is met ingang van 1 augustus 2014 de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Een belangrijke opdracht van passend onderwijs is voldoen aan de zorgplicht. Dat betekent dat het bevoegd gezag verplicht is ouders te begeleiden bij het vinden van een passende school voor hun kind. De zorgplicht ligt bij de school van de eerste aanmelding en gaat in als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs goed te kunnen doorlopen. Het bestuur van Kalisto sluit zich aan bij de afspraken zoals vastgelegd in het plaatsings- en thuiszittersprotocol van ons samenwerkingsverband Passenderwijs <https://www.passenderwijs.nl/>, dat voor elk kind zo thuisnabij mogelijk een passend aanbod met kwalitatief goed onderwijs wil realiseren.

Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop aan onze pedagogische, onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren;
- indien er gegronde redenen zijn om te verwachten dat de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind;
- wanneer de school onvoldoende kennis en/of onvoldoende mogelijkheden in huis heeft om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind;
- disbalans of dreigende disbalans in de groepssamenstelling of onderwijsbehoeften van de kinderen;
- indien er door de directie van de school een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbidding van kwaliteit in de zorg in het geding komt.

Toelatingsprocedure: Het protocol geeft aan dat ouders hun kind op elk gewenst moment, maar tenminste 10 schoolweken voor gewenste toelatingsdatum, kunnen (voor)aanmelden bij een school van voorkeur. Vervolgens richten ouders op verzoek van school vanaf 3 jaar maar uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag van het kind een schriftelijk verzoek tot inschrijving aan de school. De school beoordeelt vanaf die leeftijd van het kind op basis van gegevens of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Indien geen sprake is van extra ondersteuning wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school. Bij extra ondersteuning worden de volgende stappen gevolgd:

1. Het bevoegd gezag van de school onderzoekt in overleg met ouders op basis van gegevens welke extra ondersteuning voor het kind nodig is. De coördinator van Passenderwijs kan hierbij ondersteunend optreden.
2. Na vaststelling van de ondersteuningsbehoefte besluit de school of een passend aanbod geboden kan worden. Hierbij vormen het ondersteuningsprofiel van de school en de mogelijkheden van Passenderwijs in de vorm van arrangementen extra ondersteuning twee belangrijke pijlers.

Indien een passend aanbod geboden kan worden, wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school. Indien het kind niet toelaatbaar wordt geacht, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zoekt de school binnen 6 weken na verzoek tot inschrijving een school die wel een passend aanbod kan bieden. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken verlengd worden. De coördinator van Passenderwijs wordt in deze situatie betrokken bij het proces. De school bespreekt met ouders en de coördinator van Passenderwijs op basis van de vastgestelde onderwijsbehoefte welke scholen binnen de regio passend onderwijs kunnen bieden. In geval dit speciaal (basis) onderwijs betreft, wordt een traject richting het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in gang gezet.
2. Tot het moment van plaatsing op de meest passende school, blijft de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan formeel verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als er na 10 weken geen besluit is genomen over de toelating van het kind op de meest passende school, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan.

4.5 Sponsoring

- **Sponsoring**

Sponsoring kan gebeuren door vrijwillige giften en sponsoring van activiteiten (materieel en financieel). Aan deze sponsoring zijn de volgende voorwaarden verbonden:

- Geen strijdigheid met onze opvoeding- en onderwijsdoelen
- Geen strijdigheid met de onafhankelijkheid van de school
- Uitvoering ligt in handen van de directie. Daarnaast is onze school gebonden aan een landelijke overeenkomst over sponsoring.

Het doel hiervan is dat scholen op een verantwoorde wijze met sponsoring omgaan. Elke aanvraag van sponsoring dient in onze medezeggenschapsraad aan de orde te komen. De oudergeleding van onze MR moet instemmen met sponsoring als daaruit voor onze school verplichtingen voortvloeien waarmee leerlingen en ouders worden geconfronteerd. Kalisto is door de belastingdienst erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Voor sponsoring of schenking kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy. Tweemaal in het schooljaar worden de CITO databesprekingen gehouden, waarin de resultaten schoolbreed geëvalueerd en geanalyseerd worden. Team en directie kijken hierbij naar de trendanalyses en de ontwikkelingen op de hoofdvakgebieden rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling.

Daarnaast worden tweemaal per jaar naar aanleiding van de toetsresultaten de groepen/leerlingen doorgesproken tussen de leerkracht en de intern begeleider.

Hierbij worden de groepen uit hetzelfde leerjaar samen genomen, besproken en wordt er een plan van aanpak gemaakt. Dit wordt in groepsplannen of op individueel niveau genoteerd.

Naar aanleiding van de toetsresultaten wordt op individueel niveau de ontwikkelingsperspectieven van leerlingen bijgesteld.

Aan de hand van de opgestelde (groeps)plannen worden de leerlingen op groeps- en/of op individueel niveau begeleid.

Bovenstaande is een standaard cyclische (pdca) procedure om de ontwikkeling van de leerlingen in kaart te brengen en de begeleiding zo adequaat mogelijk te laten verlopen.

Ambities

De school heeft de ambitie om boven het landelijk gemiddelde te scoren. De normen die we stellen passen bij de leerlingpopulatie die we hebben.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

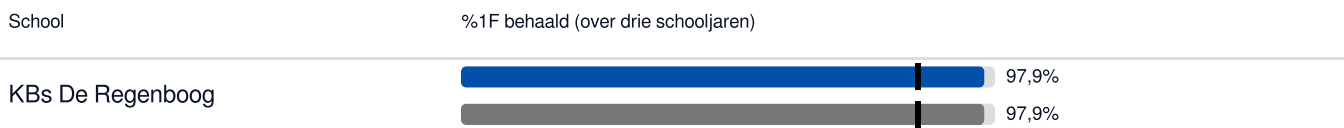
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Wij nemen in februari de landelijke doorstroomtoets af. Er is na de uitslag van de toets in maart één centraal moment voor aanmelding op de middelbare school om de kansengelijkheid te vergroten. De doorstroomtoets die de school gebruikt is de CITO doorstroomtoets.

Onze leerlingen scoren stabiel boven het landelijk gemiddelde op voorheen de CITO eindtoets en nu op de LIB Doorstroomtoets. De Regenboog stelt hoge eisen aan de leerlingen en begeleidt de leerlingen daar waar nodig om het beste uit zichzelf te halen.

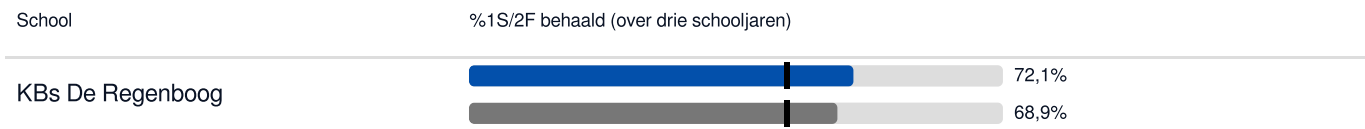
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



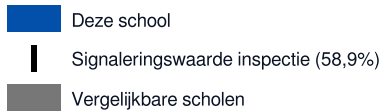
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website www.naarhetvo.nl/ onder het tabblad 'ouders'.

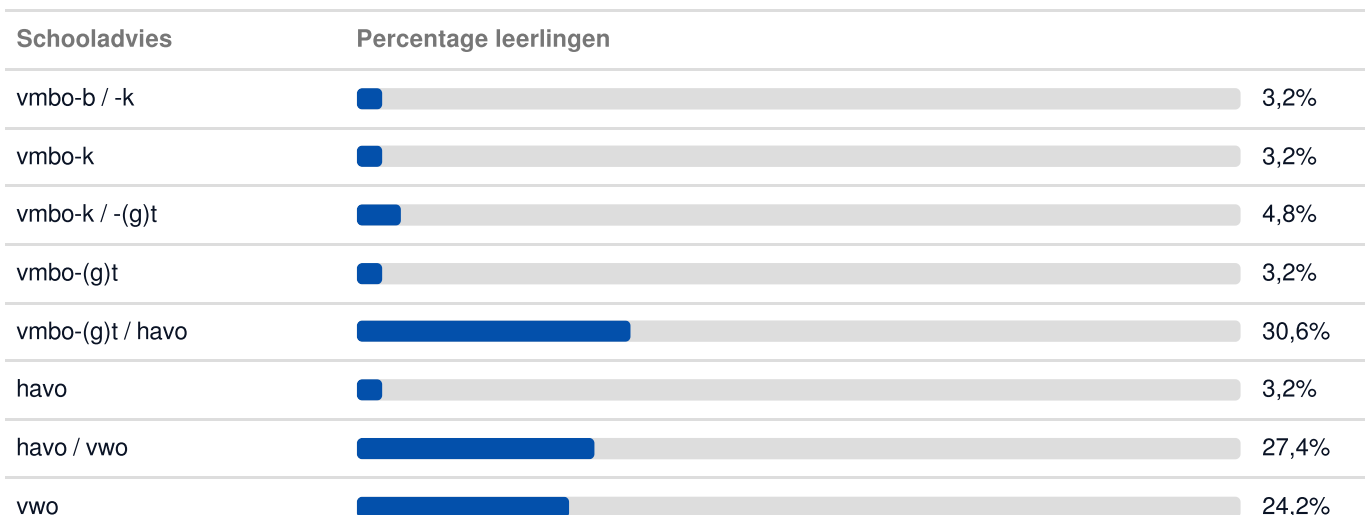
Onze adviezen komen tot stand door zorgvuldig overleg tussen leerkrachten groep 7, 8 en intern begeleiders.

In groep 7 krijgt een leerling een verwacht uitstroomniveau. In groep 8 volgt het definitieve advies. Het advies wordt in een gesprek tussen leerling, ouder(s) en leerkracht toegelicht.

Het advies is gebaseerd op de kindkenmerken van de leerling, de resultaten op de methodetoetsen en de resultaten in het leerlingvolgsysteem (LOVS). In februari wordt de Centrale Doorstroomtoets van Cito gemaakt in groep 8. Als het doorstroomtoetsadvies hoger uitvalt dan het schooladvies dat de leerling van de school heeft ontvangen, is de school verplicht om het advies te heroverwegen. De school is niet verplicht om het advies vervolgens bij te stellen.

Op het moment dat een leerling door ouder(s)/verzorger(s) wordt aangemeld bij het VO, vindt er een warme overdracht plaats tussen de leerkracht van groep 8 en een coördinator van het VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Wij vinden het van groot belang dat uw kind zich prettig voelt. Wanneer je je prettig voelt, kom je tot leren. Wij stimuleren dit door middel van onze methodiek Vreedzaam.

De methodiek Vreedzaam wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

Uitgangspunten

In de pedagogische visie van Vreedzaam staat een aantal uitgangspunten centraal:

- het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie
- het creëren van een positieve sociale en morele norm
- het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin

We stimuleren eigenaarschap bij leerlingen. Het leren stellen en uitvoeren van doelen, het mede-eigenaar zijn in het leerproces vinden wij van belang. Er ontstaat een grotere betrokkenheid bij en voor het leren. Dit leidt tot intrinsieke motivatie. In driehoeksgesprekken, die meerdere keren per jaar plaatsvinden vanaf halverwege groep 3 tot en met eind groep 8, komt dit eigenaarschap ook tot haar recht.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de sociale opbrengsten goed in kaart te brengen, maken wij gebruik van Cito Leerling in Beeld.

Met de vragenlijsten binnen Cito Leerling in Beeld meet de school de betrokkenheid en het welbevinden van kinderen. Daarnaast kijkt Cito Leerling in Beeld naar Sociaal Initiatief, Sociale Flexibiliteit, Sociale Autonomie, Impulsbeheersing en Inlevingsvermogen. De school heeft met Cito Leerling in Beeld een middel in handen dat helpt om de signalen die kinderen afgeven op te vangen. Hierdoor zijn wij in staat de kinderen beter te begrijpen. Doordat Cito Leerling in Beeld de leerkracht ook suggesties geeft voor ondersteuning, kan de leerkracht de groep, een groepje kinderen of een kind een stapje verder helpen wanneer er behoefte is aan hulp.

6 Schooltijden en opvang

Op de Regenboog hebben we in ons gebouw een eigen gymzaal waar de leerlingen vanaf groep 3 tot en met groep 8 twee keer per week gymles hebben. Alle klassen hebben één of twee keer les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Voor de groepen 1 en 2 beschikken we over een tweetal speelzalen. De vakleerkracht bewegingsonderwijs zorgt voor een doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

Maandag: 5 gelijke dagen

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KMN Kind en Co Ludens**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KMN Kind en Co Ludens**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Indien de ouder een overeenkomst heeft met de BSO (Buitenschoolse opvang) is opvang in de vakantie en studiedagen mogelijk. Uiteraard zijn hier kosten aan verbonden. Raadpleeg BSO en Kinderopvang voor meer informatie.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma-di-woe-do-vrij	8.30 - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratief medewerkster	ma-di-woe-do ochtend	8.30-12.30 uu

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleiders	ma-di-woe-do	8.30-16.30 uur

Directie, administratief medewerkster en intern begeleiders staan u graag te woord op aangegeven werkdagen. Wilt u in gesprek met de leerkracht, dan kan dit uiteraard na schooltijd. Tussen 14.15 uur en 14.45 uur hebben wij een half uur pauze. Uiteraard is er daarvoor tijd voor een kort moment om iets door te geven. Mocht het gesprek langer duren, dan kan dit worden ingepland vanaf 14.45 uur. U kunt hiervoor de leerkracht benaderen persoonlijk, via het schooltelefoonnummer of via de mail. U bent van harte welkom.