



Schoolplan 2019 – 2023

“Samen op weg naar goud”

Brinnummer	24ZB
Schoolnaam	KBs De Regenboog
Telefoonnummer	0348431039
Gemeente	WOERDEN
Provincie	Utrecht
Vestiging adres	Kallameer 2, 3446 JG WOERDEN
Correspondentie adres	Postbus 237, 3440 AE Woerden
Naam bevoegd gezag	Kalisto Boeiend Basisonderwijs!
Correspondentie adres bevoegd gezag	Postbus 2075, 3440 DB Woerden
E-mail school	directie@regenboogwoerden.nl

Conceptversie	23 mei 2019 V
Bespreken met het team	29 mei 2019 V
Definitieve versie	10 juni 2019 V
Akkoord team	11 juni 2019 V
Instemming van de MR	20 juni 2019 V
Ter inzage naar het bestuur	21 juni 2019 V
Uploaden naar de Onderwijs Inspectie	4 juli 2019

Inhoudsopgave schoolplan 2019-2023

Inleiding

1. Uitgangspunten van het bestuur

- 1.1. Inleiding
- 1.2. De missie
- 1.3. De visie
- 1.4. Strategieën

2. De opdracht van onze school

- 2.1. Inleiding
- 2.2. Onze missie
- 2.3. Onze visie
- 2.4. Interne en externe analyse
- 2.5. Kwalitatieve doelen
- 2.6. Kwantitatieve doelen
- 2.7. Strategieën
- 2.8. Meetpunten
- 2.9. Ons schoolplan op 1 A4

3. Onderwijskundig beleid

- 3.1. Inleiding
- 3.2. Wettelijke opdracht van het onderwijs
 - 3.2.1. Doorlopende leerlijn
 - 3.2.2. Burgerschapsonderwijs
 - 3.2.3. Ontwikkeling in beeld
 - 3.2.4. Onderwijstijd
 - 3.2.5. Anderstaligen
 - 3.2.6. Sponsoring
- 3.3. Kerndoelen en referentieniveaus
- 3.4. Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften
- 3.5. Onderwijs aan langdurig zieke kinderen
- 3.6. Veiligheid
- 3.7. Pedagogisch en didactisch klimaat

4. Personeelsbeleid

4.1. Inleiding

4.2. Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid

5. Kwaliteitszorg

5.1. Inleiding

5.2. Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren

5.2.1. Identiteit

5.2.2. Socialisatie

5.2.3. Opleiding

5.2.4. Persoonsvorming

5.2.5. Kwalificatie

5.3. Zicht op onderwijskwaliteit

5.4. Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit

5.5. Hoe wij ons verantwoorden over de onderwijskwaliteit

Bijlagen

1 Schoolplan op 1 A4

2 Overzicht van de Inspectie

Inleiding

Doel schoolplan

Dit schoolplan is het beleidsdocument voor de schoolplanperiode 2019-2023.

Het is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van Stichting Kalisto, welke is samengevat in hoofdstuk 1. Hoofdstuk 2 gaat over het onderwijs op De Regenboog en hoe we dat verder willen ontwikkelen in de periode van 2019-2023. Uit dit hoofdstuk is het eerste jaar van deze schoolplanperiode vertaald naar een 'schoolplan op 1 A4', dat ons helpt om onze richting en focus scherp te houden. Dit plan is terug te vinden als bijlage. Ieder nieuw jaar maken we een schoolplan op 1 A4 voor het nieuwe schooljaar.

In hoofdstuk 3 beschrijven we de wijze waarop wij invulling geven aan voorschriften die de inspectie heeft gesteld. Hoofdstuk 4 beschrijft ons personeelsbeleid. Onze kwaliteitszorg wordt beschreven in hoofdstuk 5.

Het schoolplan wil elke belanghebbende duidelijkheid geven over wat we willen bereiken met het onderwijs op onze school en hoe we dat dagelijks vormgeven.

Totstandkoming

We hebben als team de missie en visie herijkt, onze doelen voor 2023 geformuleerd en de strategieën geselecteerd waarmee we onze visie in de jaren 2019 tot 2023 willen realiseren.

Daarnaast zijn gegevens verzameld, die duidelijk maakten, welke positie de school aan het eind van de vorige schoolplanperiode innam op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruik gemaakt van de volgende gegevens:

- De evaluatie van het schoolplan 2015-2019 van de school.
- Tevredenheidsmetingen van ouders, leerlingen en medewerkers.
- De jaarlijkse evaluaties van de actieplannen.
- Analyse van de opbrengsten en/of resultaten van methodeonafhankelijke toetsen.
- Omgevingsanalyse, die aangeeft hoe de school gewaardeerd wordt in de wijk en de samenwerking met de daar aanwezige instanties en instellingen.

De analyse van deze gegevens, samen met onze missie en visie heeft geresulteerd in een aantal strategieën, die voor ons team leidend en richtinggevend zijn voor de beoogde concrete doelen.

Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar.

Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven.

Het bevoegd gezag stelt zich garant voor het gericht inzetten van middelen voor het ondersteunen van dit schoolplan.

De directie stelt het schoolbestuur jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen door de halfjaarlijkse Kwaliteits- en Voortgangsgesprekken. Daarin worden nieuwe resultaatgerichte afspraken gemaakt en wordt teruggekeken naar gerealiseerde plannen doelen en acties.

Samenhang met andere documenten

De schoolgidsen in de periode 2019-2023 worden samengesteld op basis van de inhoud van het schoolplan.

De jaarplannen worden in de periode 2019-2023 gemaakt met als basis het schoolplan. Het schoolplan op 1 A4 is ieder jaar het uitgangspunt voor het jaarplan.

In dit schoolplan verwijzen we naar de volgende documenten, die aanwezig zijn op onze school:

- Het Handboek van Kalisto
- Het Strategisch Meerjaren Beleidsplan 2019-2023 van Kalisto: Passie voor leren
- Integraal personeelsbeleidsplan
- Schoolgids
- Schoolondersteuningsprofiel
- Schoolondersteuningsplan
- Ondersteuningsplan samenwerkingsverband

Vaststelling

Het schoolplan is vastgesteld in de vergadering van het schoolteam d.d. 11 juni 2019

Hellen Schouenberg, directeur

De MR heeft instemming verleend met het schoolplan d.d. 20 juni 2019

Raymond Schut, voorzitter van de MR.

Het schoolplan is vastgesteld door het bestuur van de school d.d. 1 juli 2019

Martin Metselaar, Interim Voorzitter van het bestuur van Kalisto Boeiend Basisonderwijs!

1. Uitgangspunten van het bestuur

1.1. Inleiding

In nauwe samenspraak met alle schooldirecties heeft het bestuur voor de periode 2019-2023 het Kalisto-brede MeerJarenBeleidsPlan (MJBP) ontwikkeld. Het MJBP schetst de ambities die alle scholen met elkaar delen.

De scholen gebruiken dit MJBP als basis voor hun eigen schoolplannen voor de komende 4 jaren. Het MJBP helpt de scholen bij het bepalen van hun koers en het aanbrengen van focus. Het MJBP geeft dus richting, is een kader maar biedt ook ruimte aan de scholen voor eigen invulling.

De GMR (Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad) heeft een positief advies gegeven over het MJBP 2019-2023.

Hetgeen hierna volgt zijn de essenties van het geformuleerde beleid.

1.2. De missie

Onze leerlingen zijn de burgers die straks de samenleving mede vormgeven. Daarom willen we dat zij na hun schooltijd zelfbewust en vol zelfvertrouwen de wereld instappen en volwaardig mee kunnen doen. Dat betekent dat zij creatief en op eigen wijze hun leven richting geven. Belangrijk daarbij zijn zelfstandigheid, veerkracht, initiatief nemen, verantwoordelijkheid dragen, zelfreflectie en actief meedoen.

Onze missie voor onze leerlingen is daarom:

- ✓ Leerlingen kunnen zijn en mogen worden wie ze zijn: elke leerling ontdekt en ontwikkelt zijn/haar unieke potentieel en talenten.
- ✓ Leerlingen kunnen mede-eigenaarschap nemen over hun leven en volwaardig deelnemen én bijdragen aan de huidige en toekomstige samenleving.

1.3. De visie

Deze missie vertalen we in vier fundamentele elementen, die de basis vormen voor ons onderwijs.

a. Leerlingen leren actief

We gaan voor blijvende verwondering en inspiratie: Boeiend Basisonderwijs! Daarom bieden onze scholen een pedagogisch-didactisch rijke leeromgeving die de leerlingen boeit en zorgt voor goede resultaten. We stimuleren creatief denkvermogen, zodat leerlingen ook buiten bestaande paden kunnen denken en handelen. Dat leidt tot een brede persoonsontwikkeling en tot het zelfstandig kunnen oplossen van vragen. Op deze wijze verwerven kinderen functionele kennis en vaardigheden die nodig zijn in de snel veranderende maatschappij. Ook dankzij een goede samenwerking met ouders zorgen we voor een optimaal leerklimaat.

b. Leerlingen ontwikkelen hun talenten

De Kalisto-scholen zorgen dat leerlingen hun eigen talenten kunnen verkennen, erkennen,

ontwikkelen en inzetten. We stimuleren groei en ontwikkeling vanuit een growth-mindset (de eigen overtuiging dat je kunt leren en jezelf kunt ontwikkelen) en spreken hoge verwachtingen uit naar leerlingen. Zelfstandigheid van en zelfvertrouwen bij de leerlingen zijn niet alleen een belangrijk doel van onze aanpak, maar ook een middel om te komen tot weerbaarheid en doorzettingsvermogen. Zo leggen we een goede basis voor de motivatie tot levenslange, persoonlijke ontwikkeling.

c. Leerlingen en leraren nemen hun verantwoordelijkheid

In ons onderwijs zijn samenwerking en verbondenheid essentieel. Samen werken en leren binnen en buiten de school zijn daarom belangrijke uitgangspunten. Ook bevorderen we, mede vanuit onze christelijke identiteit, dat kinderen en volwassenen zich verbonden voelen met de wereld. Zorg voor duurzaamheid, sociaal bewustzijn, solidariteit en onbaatzuchtigheid zijn belangrijke waarden.

Kalisto wil een goede werkgever zijn en zorgt voor een stimulerend personeelsbeleid gericht op duurzame professionalisering. Medewerkers stellen hun bezieling, passie en vakmanschap ten dienste van ons onderwijs. Zij zijn er zelf op gericht hun kwaliteiten continu te ontwikkelen, te verbeteren en in te zetten binnen de gehele organisatie. Zij doen dit mede op basis van wetenschappelijke inzichten.

d. Onze scholen zijn betekenisvol voor de omgeving

De Kalisto-scholen leveren actief een positieve bijdrage aan hun omgeving en aan een duurzame wereld. De scholen vervullen een belangrijke maatschappelijke functie en spannen zich in het gemeenschapsgevoel te vergroten. Samen willen we het verschil maken voor onze naaste(n), onze leefomgeving en onze aarde.

Leerlingen hebben behoefte aan continuïteit en zo min mogelijk drempels in hun schoolloopbaan. Daarom willen we de samenwerking met de ketenpartners (bijvoorbeeld kinderopvang en voortgezet onderwijs) verbeteren en samen met hen zorgen voor een ononderbroken ontwikkelingslijn van 2 tot 18 jaar.

1.4. Strategische keuzes

Om te zien of we op de goede weg zijn, hebben we de volgende vragen gesteld:

- Hoe kijken we als leerkracht, schoolleider en bestuurder naar onze organisatie?
- Hoe kijken (externe) belanghebbenden naar Kalisto?
- En welke ontwikkelingen (bijvoorbeeld maatschappelijk en technologisch) hebben invloed op ons onderwijs?

1.4.1 Belangrijkste inzichten:

- **Onze scholen hebben - binnen het Kalisto-kader – vrijheid om het onderwijs vorm te geven;** dat wordt gewaardeerd door onze eigen mensen en door onze omgeving. Dat geldt met name ook voor de kwaliteit van de kernvakken, talentontwikkeling van leerlingen en het meegeven van maatschappelijke verantwoordelijkheid. Onderzoekend leren en 21e eeuwse vaardigheden vinden wij en anderen van groot belang voor de ontwikkeling van kinderen. Aandachtspunten zijn verder het uitbouwen van het zelfsturend vermogen van leerlingen, passend onderwijs, duurzaamheid en techniek.

- **De kwaliteit van ons onderwijs is in zijn algemeenheid hoog**, we moeten er wel scherp op zijn dat dit zo blijft en dat we onze doelen blijven halen. We moeten waakzaam blijven als het gaat om de toename van segregatie en leerlingen met onderwijsachterstanden.
- **Kalisto investeert intensief in de kwaliteit van haar medewerkers**; aandachtspunten zijn onder andere de interne mobiliteit en de krapte op de arbeidsmarkt. Vooral dat laatste vraagt om innovatieve oplossingen. De kennisdeling binnen en tussen Kalisto-scholen willen we intensiveren.
- **De samenwerking met de ketenpartners (opvang en voortgezet onderwijs) willen we versterken**, zeker als het gaat om de vorming van integrale kindcentra en de doorlopende leerlijn po-vo. Ook in de samenwerking met hoger onderwijs en bedrijfsleven liggen kansen om ons onderwijs beter en meer toekomstgericht te maken.
- **Het is belangrijk dat we voldoende tijd nemen en geven om vernieuwingen uit te denken**, uit te werken én uit te voeren en vast te houden.
- **Onze manier van onderwijs geven vraagt om goede en passende huisvesting.**

1.4.2 Onze doelen voor de komende jaren

Op Kalisto-niveau is voor de komende jaren een aantal doelen vastgesteld. Deze doelen zijn onderverdeeld in vier domeinen:

1. **Ons onderwijs**: optimale ontwikkeling van al onze leerlingen.
2. **Onze mensen**: continue professionalisering, van kapitaal belang.
3. **Onze zichtbaarheid**: marktgericht met een sterk profiel.
4. **Ontzorging**: scholen duurzaam ontzorgd.

Om te kunnen meten of de doelen zijn behaald, hebben we succesindicatoren beschreven. Op basis van deze succesindicatoren geven de scholen in het eigen schoolplan 2019-2023 invulling aan het gezamenlijke Kalisto-beleid. Elke school stelt doelen vast waarmee zij de komende jaren aan de slag gaat. Zij beantwoordt daarmee de vragen WHY (waarom doen we dit?), HOW (hoe gaan we het doen?) en WHAT (wat gaan we doen?) op schoolniveau.

2. De opdracht van onze school

2.1. Inleiding

Dit hoofdstuk is dragend voor ons werk in de komende schoolplanperiode. We verantwoorden hier vanuit welke opvattingen ons onderwijs verzorgd wordt. Deze opvattingen zijn gebaseerd op de visie van het schoolteam en de conclusies die we als schoolteam getrokken hebben uit de verzamelde gegevens. Dit alles binnen de kaders van het door het bestuur vastgesteld strategisch beleid. Daarnaast is een interne en externe analyse van onze school uitgevoerd. Dat heeft geresulteerd in een aantal sterke en zwakke kanten van onze organisatie en kansen en bedreigingen in de nabije toekomst. Al deze gegevens samen zijn gebruikt om de meest passende strategieën te kiezen voor de komende vier jaar.

2.2. Onze missie

Samen op weg naar goud

Wij zijn een school

1. Waar veel aandacht is voor het welbevinden en welzijn van iedere leerling. Ons uitgangspunt is dat iedere leerling goed in zijn/haar vel moet zitten. Van hieruit kom je tot leren.
2. Die ondanks de grootte kleinschalig voelt. De grote school is opgedeeld in leerjaren, units genoemd, die geborgenheid en overzicht geven en waar kinderen op een prettige manier tot leren komen.
3. Waar we realiseren dat elke leerling goud haalt!

Samen op weg naar goud betekent voor ons:

Samen *op weg* naar *goud*

We halen uit een leerling wat erin zit. We willen het beste voor ieder kind. We willen dat iedere leerling 'goud' haalt. We verstaan onder goud "de beste versie van jezelf zijn". Hiervoor hebben we bevlogen leerkrachten met ieder zijn/haar talent en daarnaast expertise in de vorm van (academisch geschoolde) intern begeleiders, een remedial teacher en een plusklas leerkracht.

Samen *op weg* naar goud

Aan het eind van de Regenboog staat de pot met goud. We nemen de leerling acht jaar mee door de Regenboog. In deze acht jaar leren we de leerlingen zichzelf te kennen, leren we cognitieve vaardigheden aan en leren we ze de wereld kennen. Wanneer leerlingen De Regenboog verlaten, is de pot met goud gevuld. Deze weg bewandelen we samen met de leerlingen, dit doen we door hen mede-eigenaar te maken in hun eigen leerproces. Vanaf halverwege groep 3 voeren we driehoeksgesprekken; met de leerling, de ouder, de verzorger en de leerkracht. De

leerlingen leren hier verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

Samen op weg naar **goud**

Ieder schooljaar starten we met de gouden weken. In deze weken besteden we nog meer dan andere weken aandacht aan het pedagogisch klimaat. In de eerste weken zetten we heel bewust de toon. Hoe gaan we met elkaar om? Welke verwachtingen hebben we? De drie gouden regels die ons hierbij helpen zijn:



Samen op weg naar **goud**

We kunnen dit niet alleen. Samen met de ouder, verzorger bewandelen we deze weg. Door te overleggen en er samen te zijn voor de leerling. We trekken samen op en nemen ieder onze eigen verantwoordelijkheid in dit mooie traject.

2.3. Onze visie

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende periode willen toetsen.

Waar staan we voor?

We vinden het belangrijk dat kinderen kwalitatief het beste onderwijs krijgen. Het is onze opdracht dat kinderen iedere dag leren, ontdekken, plezier hebben, ontwikkelen.

We vinden het belangrijk dat kinderen zichzelf leren kennen en leren omgaan met verschillen. Dat kinderen opgroeien in een omgeving waar geleerd wordt dat mensen anders mogen zijn en dat mensen verschillen in aanleg, tempo, huidskleur, fysieke ontwikkeling en geloofsovertuiging. Het pedagogisch klimaat is de grondlegger van waaruit wij ons onderwijs vormgeven.

Onze visie is dat kinderen tot leren komen wanneer ze goed in hun vel zitten.

Onze kernwaarden bevoegdheid, kwaliteit, verantwoordelijkheid, vertrouwen helpen ons om het onderwijs zoals wij het zien op de juiste manier vorm te geven.

De Regenboog is een wijkschool. Daarnaast zijn ook kinderen uit andere wijken van harte welkom. We zijn graag betrokken bij hetgeen er in de wijk gebeurt. Verbinding tussen de school, de buurt en de ouders is geen kernopdracht, maar we zien het als een mooie versterking.

Kwaliteit

Het onderwijs waar wij voor staan is de basis voor later. Samen op weg naar goud. Een rijk gevulde pot met kennis, kunde en vaardigheden. Hier staan we voor. We willen het beste uit

iedere leerling halen. We gaan voor de best haalbare resultaten. Hierbij is ons uitgangspunt dat we **boven het landelijk gemiddelde** scoren. Dit doen we door planmatig en **opbrengstgericht** te werken, vanuit directie te sturen waar nodig en autonomie te geven waar kan.

De rol van de intern begeleiders is om ervoor te zorgen dat de leerkrachten opbrengstgericht werken. We gebruiken hierbij onze **Handelingsgericht werken (HGW-) cyclus**.

De wijze van toetsen is bij de kernvakken summatief, en bij IPC formatief. We zitten bij IPC in een transitiefase naar deze andere manier van toetsen; van summatief naar formatief. We vinden het belangrijk om **gedurende het leerproces feedback te geven** aan de leerling.

Zo geven we ons onderwijs vorm

Op De Regenboog werken we in de ochtend aan de **kernvakken** rekenen, spelling, taal, begrijpend lezen en schrijven. In de middag werken we volgens de methodiek **IPC** (International Primary Curriculum) om de doelen van aardrijkskunde, geschiedenis, biologie/natuur/techniek, handvaardigheid en muziek te realiseren.

De vakken catechese, **Engels**, PAD en bewegingsonderwijs kunnen zowel in de ochtend als de middag gegeven worden.

We vinden het belangrijk dat leerlingen **mede-eigenaar** zijn van hun eigen leren en werken. We bevorderen het eigenaarschap door leerlingen te betrekken bij hun eigen leerproces. Dit doen we o.a. door het voeren van driehoeksgesprekken.

We werken **doelgericht**. De te behalen doelen zijn het uitgangspunt voor ons leren. Hierdoor krijgen de leerkrachten meer autonomie in hetgeen ze aanbieden. De leerkrachten kijken naar de onderwijsbehoefte van de groep en op basis hiervan bereiden ze hun lessen voor. Alle lessen dragen bij aan de doelen en de visie van de school.

We werken in **units** (alle groepen van een leerjaar bij elkaar). De leerkrachten binnen een unit werken nauw samen, bereiden met elkaar de lessen voor en leren met en van elkaar. Door deze manier van werken is er een groot leervermogen binnen het team.

We werken met een **vijf gelijke dagen rooster**. Dit geeft veiligheid en rust, doordat leerlingen weten waar ze aan toe zijn. Het is voorspelbaar wat er gaat komen. Dit draagt bij aan de kernwaarde 'vertrouwen'.

Samenwerken met externen

Graag zien we dat we meer gaan 'ontschotten'. Door de samenwerking aan te gaan met externen, dragen we eraan bij dat er een natuurlijke doorgaande lijn door de dag heen gecreëerd wordt. We geven geïntegreerd les; excursies en activiteiten sluiten aan bij de doelen, i.p.v. dat dit op zichzelf staande gebeurtenissen zijn.

Door steeds de verbinding te leggen in het leren, het doen én het ervaren, dragen we bij aan het leren. Dit vergroot het leervermogen van de leerling en verhoogt de kwaliteit van het onderwijs.

2.4. Interne en externe analyse

De belangrijkste factoren van de interne analyse:

Sterke punten van onze school	“Zwakke” of ontwikkelpunten van onze school
1 Eén locatie; alles onder 1 dak (alle lokalen, gymzaal, BSO en peuterspeelzaal).	1 Het borgen van protocollen; zijn de routes duidelijk, bijvoorbeeld in benadering van incidenten?
2 Ingezette onderwijsvernieuwing; IPC en Engels	2 Kwaliteit bieden op elk niveau, niet alleen aan de bovenkant of onderkant of in de middengroep.
3 Een groeiende professionaliteit; mede-eigenaarschap bij team en leerlingen	3 Uitbreiding burgerschap/ maatschappelijke betrokkenheid en betrokkenheid in de wijk.

De belangrijkste factoren (waar we geen invloed op hebben) van de externe analyse:

Kans voor onze school	Bedreiging voor onze school
1 Externen die samenwerking willen met PO (kinderopvang/kunst en muziek/naschoolse activiteiten).	1 Het lerarentekort en invulling van vervangingen.
2 Ouders in onze wijk staan open voor een andere manier van onderwijs.	2 Terugloop van aantal leerlingen doordat de huidige wijk is uitgebouwd.
3 Een nieuw te bouwen wijk; nieuw afnamegebied; hierdoor behoud aantal leerlingen.	3 De te hoge verwachtingen die sommige ouders hebben, en die de inspectie heeft.

Met deze analyse hebben we de positie van de school vastgesteld. Deze factoren laten we terugkomen in de confrontatiematrix.

	Kansen	Bedreigingen
Sterkten	1 Onderscheiden op de onderwijsmarkt door nieuwe vormen van lesgeven vs. onderwijsvernieuwing IPC en Engels.	3 Lerarentekort vs. groeiende professionaliteit.
Zwaktes	2 Samenwerking externen vs. kwaliteit bieden op elk niveau.	4 Terugloop aantal leerlingen vs. grotere maatschappelijke

		betrokkenheid en betrokkenheid in de wijk.
--	--	--

Conclusie:

1. De onderwijsvernieuwing verhoogt de betrokkenheid en het leerrendement en zorgt voor een stabiele aanwas van nieuwe leerlingen en leerkrachten.
2. Samenwerking met externen vergroot de leerervaring van leerlingen en zorgt voor een geïntegreerde manier van leren vanuit de leerlijnen.
3. Het lerarentekort zorgt ervoor dat we het onderwijs wellicht anders moeten organiseren. Door de groeiende professionaliteit van het team, lukt het ons dit vorm te geven. Hierbij denken we aan het beter/anders benutten van de unit.
4. Wanneer we als school een grotere maatschappelijke rol hebben in de wijk, een wijkfunctie, creëert dit meer betrokkenheid en verbinding. Hierdoor bestaat de kans dat meer ouders kiezen voor onze school, zodat we het leerlingenaantal stabiel houden.

2.5 Vertaling van onze visie naar een kwalitatief doel voor 2019-2023

Kijkend naar de vier domeinen zoals deze genoemd zijn in Hoofdstuk 1 en in het MJBP van Kalisto, werkt De Regenboog binnen deze domeinen aan de volgende vijf doelen:

Ons onderwijs: optimale ontwikkeling van al onze leerlingen.

1. Door de gemaakte keus voor geïntegreerd zaakvakkenonderwijs (**IPC**) realiseren we dat de leerling een actieve leerhouding heeft en/of ontwikkelt. De leerling is steeds meer mede-eigenaar van het eigen leerproces. Er wordt uitgegaan van de eigen leervragen. Er wordt geleerd vanuit de leerlijnen. De leerlingen krijgen meer verantwoordelijkheid; gaan een portfolio vullen. Leerkrachten bieden leerstof vanuit een beredeneerd aanbod.
2. In alle groepen behoort **Engels** tot het basisaanbod. Engels is een taal die steeds meer gemeengoed wordt in het dagelijks leven. We geven de leerlingen een goede basis mee. Leerlingen hebben een grotere vaardigheid (t.o.v. de jaren dat we Engels alleen in de groepen 7 en 8 gaven) in het spreken van Engels. Leerlingen hebben meer aanbod gekregen (t.o.v. de jaren dat we Engels alleen in de groepen 7-8 gaven) in de woordenschat, spelling en spreekvaardigheid. Dit zorgt voor meer lef in het spreken van Engels. Leerkrachten worden blijvend of naar behoefte geschoold.
3. Kijkend naar de **kwaliteit** van ons onderwijs en de grondlegger voor dit onderwijs, hebben we over vier jaar onze visie op het gebied van pedagogisch klimaat passend bij de maatschappij van 2023 en hebben we hogere opbrengsten op spelling en taalgebied. Het schrijfonderwijs ligt ten grondslag hieraan en moet van goede kwaliteit zijn.
4. We ontwikkelen een **doorgaande lijn in de manier van werken voor de kernvakken**. Hierdoor borgen we kwaliteit.

Onze mensen: continue professionalisering, van kapitaal belang.

Creëren van een professionele houding. Zie hoofdstuk 4, personeelsbeleid

Onze zichtbaarheid: marktgericht met een sterk profiel.

5. Over vier jaar werken we structureel samen met **externe partijen**. De eerste stappen hiervoor zijn al gezet. Er wordt samengewerkt met de kinderopvang organisatie. Het doel hiervan is om één pedagogisch lijn te hebben van vso (voorschoolse opvang), naar school, naar bso (buitenschoolse opvang). Een ander doel is het aanbieden van dag-arrangementen en het zorgen voor een eenduidige communicatielijn naar de ouders. We halen voordeel uit het gebouw dat we al hebben en benutten veel meer de aanwezige ruimtes. Daarnaast vergroten we elkaars kwaliteit door datgene wat we van elkaar kunnen leren en wat we elkaar kunnen bieden.

Ontzorging: scholen duurzaam ontzorgd.

De keuzes die we maken m.b.t. ontzorgen vloeien voort uit de hierboven gemaakte keuzes. Hier volgen we de stichting en zetten daar waar nodig en mogelijk mensen en middelen in om te ontzorgen. Dit wordt hier niet verder uitgewerkt, maar komt wel terug in het jaarplan.

2.6. Kwantitatieve doelen

Het kwalitatieve doel hebben we vertaald:

Ons onderwijs: optimale ontwikkeling van al onze leerlingen.

1. -Thematisch leren (IPC): Er is > 80% betrokkenheid bij het thematisch leren. De leerlingen scoren bij de tevredenheidsvragenlijst minimaal een 3 (bij een schaal van 1-4).
-In iedere groep hangt een doelenwand die wekelijks wordt bijgewerkt.
-Alle leerkrachten van de groepen 1-8 werken vanuit leerlijnen en vanuit de onderwijsbehoefte van de groep.
-Alle leerkrachten zijn of worden geschoold in IPC en werken volgens de gemaakte afspraken.
-We zien bij leerlingen en leerkrachten een betrokken, onderzoekende en nieuwsgierige houding.
-De leerkrachten scoren bij de tevredenheidsvragenlijst minimaal een 3 (bij een schaal van 1-4).
-We onderzoeken de komende jaren op welke wijze we rapporteren naar de ouders. Binnen 4 jaar is er een start gemaakt in het werken met een portfolio.
2. -Engels behoort tot het basisaanbod. Iedere week staat Engels ingeroosterd in alle groepen.
-Er is bij alle leerlingen leerplezier in Engels.
- Groep 1-4: Leerlingen reageren op korte uitingen en vragen in eenvoudig Engels bijvoorbeeld door imitatie en uitbeelden. Ze kunnen eenvoudige instructies opvolgen. Door middel van TPR kunnen ze laten zien dat ze het Engels begrepen hebben.
- Leerlingen kunnen eenvoudige Engelstalige informatie verwerken zoals het meezingen met een liedje en het meedoen met het voorlezen van een prentenboek of het maken van een tekening of knutsel.

- Groep 5-8: als aanvullingen op de doelen van groep 1-4:
 - Kunnen leerlingen korte en eenvoudige gesprekken in het Engels voeren over alledaagse en vertrouwde onderwerpen.
 - In groep 7-8 kunnen leerlingen korte eenvoudige teksten schrijven bijvoorbeeld op een poster.
3. -Pedagogisch klimaat: we hebben onze visie herijkt en werken met een nieuwe of herziene methode.
- De commissie pedagogisch klimaat is hier verantwoordelijk voor, stelt een onderzoek in, maakt keuzes en neemt het team mee in de te maken stappen.
 - Spelling, taal en schrijven: we hebben voor deze vakgebieden nieuwe methodes en deze worden of zijn geïmplementeerd.
4. -Er is een beleidsdocument met hierin vanuit de visie van de school de afspraken en de te nemen acties om dit te realiseren.
- De leerkrachten passen op dezelfde wijze de schoolregels toe, werken op de afgesproken manier met de doelenwand.
 - In de school is eenheid in de manier van werken; er zijn overal instructieplekken en samenwerkplekken zichtbaar.
 - De inrichting van de gangen en de unitruimtes is gericht op rustig en stil werken.

Onze mensen: continue professionalisering, van kapitaal belang.

De keuzes die we maken komen voort uit de ambities die we beschrijven bij Hoofdstuk 4.

Onze zichtbaarheid: marktgericht met een sterk profiel.

5. Over vier jaar werken we structureel samen met externe partijen.
- Er wordt samengewerkt met de kinderopvang organisatie.
 - We hebben één pedagogisch lijn van vso (voorschoolse opvang), naar school, naar BSO (buitenschoolse opvang).
 - We bieden dag-arrangementen (ouders worden tussen 8.00 en 18.00 uur ontzorgd) aan
 - Er is een duidelijke communicatielijn naar de ouders.
 - Waar het kan is er gedeelde scholing.

Ontzorging: scholen duurzaam ontzorgd.

De keuzes die we maken m.b.t. ontzorgen vloeien voort uit de hierboven gemaakte keuzes. Hier volgen we de stichting, en zetten daar waar nodig en mogelijk mensen en middelen in om te ontzorgen. Dit wordt hier niet verder uitgewerkt, maar komt wel terug in de jaarplannen.

2.7. Strategieën

Onze strategieën geven de wegen aan welke we kiezen om ons punt op de horizon, het kwalitatief doel, te bereiken. Ze zijn onze routeplanner naar succes.

Op basis van ons kwalitatieve doel, de uitkomsten van de confrontatiematrix en onze ambities focussen we ons op de volgende strategieën:

1	<p>IPC als methodiek voor geïntegreerd zaakvakkenonderwijs is geïmplementeerd in de groepen 1-8. De focus voor de komende jaren ligt op de leerkrachten te leren werken met deze methodiek. Aandacht voor het werken met de doelenwand. Aandacht voor de transitie van pure kennisoverdracht naar het coachen van de leerling en de leerling hierin mede-eigenaarschap en mede-verantwoordelijkheid geven. Aandacht voor de wijze van toetsen, namelijk formatief en gericht op het geven van feedback gedurende het proces. De plg IPC is hier verantwoordelijk voor.</p>
2	<p>We hebben de komende vier jaren de focus op Engels. We trainen de leerkrachten naar behoefte, de plg Engels onderzoekt op welke wijze wij het Engelse onderwijs vormgeven binnen het curriculum en binnen onze organisatie. Welke ambities streven we na? Hoe kan Engels bijdragen aan de profilering van onze school? De plg Engels is hier verantwoordelijk voor.</p>
3	<p>Nieuwe methode voor Pedagogisch klimaat, spelling, taal en schrijven. We starten met onderzoek, maken een keus, gaan het implementeren en borgen. Uitgangspunt is de kwaliteit van ons onderwijs behouden en aansluiten bij de visie van de school. Per onderwerp zal er een werkgroep/binnenkring geformeerd worden die de verantwoordelijkheid hiervoor krijgt.</p>
4	<p>Doorgaande lijn bij de kernvakken. De komende twee jaar wordt gebruikt om een beleidsdocument op te stellen met hierin de wijze waarop we werken en welk wenselijk gedrag we willen zien bij teamleden en bij leerlingen. Het team wordt hier door de plg kernvakken in meegenomen. Dit draagt bij aan het borgen van routines. Dit zorgt er tevens voor dat nieuwe werk- en leerpatronen ontstaan en dit draagt dan bij aan de kwaliteit van ons onderwijs. De plg kernvakken is hier verantwoordelijk voor.</p>
5	<p>Samenwerken met externen: Er is op verschillende niveaus contact met de kinderopvang organisatie. Op bestuurs-/directieniveau, op clustermanager-/adjunct-directeuren niveau, op leerkracht-/pedagogisch medewerker niveau en er wordt een koppeling gemaakt op ouderniveau. De keus die we hebben gemaakt is om iedere keer te bespreken welke volgende stap we kunnen en willen zetten. De start was het ontmoeten van elkaar. We hebben van tevoren niet bepaald waar we uit willen komen. We bewandelen deze weg in goed overleg en kijken op korte termijn wat haalbaar is. De kans bestaat dat we in een volgend jaarplan wel kunnen en willen benoemen op welk niveau van samenwerking we uiteindelijk willen eindigen. Uitgangspunt hierbij blijft dat het altijd een meerwaarde moet zijn voor het onderwijs van De Regenboog. De directie is hier verantwoordelijk voor.</p>

2.8. Meetpunten

Strategie	Meetpunten 2019-2020	Meetpunten 2020-2021	Meetpunten 2021-2022	Meetpunten 2022-2023
IPC	<p>Afronden van de externe trainingen door IPC Nederland. Behoefte aan kennis meten bij team.</p> <p>Samen thema's voorbereiden tijdens studiemomenten. PLG is leidend. Start maken met onderzoek naar portfolio.</p>	<p>Eventueel opleiden nieuwe IPC-coördinator om draagvlak te verbreden en continuïteit te waarborgen</p> <p>Start met portfolio.</p>	Implementeren en borgen portfolio	<p>IPC draait. Routines zijn duidelijk. Doelenwand is er en functioneert.</p> <p>Deze manier van werken is geïmplementeerd en al redelijk geborgd. Er ligt een plan van hoe we werken en wat we zien in de klas, bij de leerlingen en de leerkrachten aan gedrag.</p> <p>Resultaten van de zaakvakken op de eindcito zijn minimaal boven het landelijk gemiddelde. Leerlingen hebben hun vaardigheden versterkt (betrokken, onderzoekend, nieuwsgierig)</p>
Engels	<p>Scholing en Klassenobservaties</p> <p>Samen leren door te kijken bij elkaar</p> <p>Engels PO naar VO sluit beter aan</p>	Borgen en werkwijze vastleggen/bijstellen	Borgen en werkwijze bijstellen	Geïmplementeerd en geborgd
Nieuwe methodes	Onderzoeken, uitproberen en keuzes maken met welke nieuwe methode we starten, waar zit de meeste urgentie?	Onderzoeken, uitproberen, maken van keuzes.	Start met implementatie	Nieuwe methodes zijn geïmplementeerd

	Op basis van deze keus de route voor de komende jaren bepalen.			
Doorgaande lijn bij kernvakken	Doelenwanden Regels en afspraken Welke gedrag zien we bij leerkrachten Vergroten professionaliteit Werkwijze doelenwand onderzoeken en vastleggen Weekplan Inzet	Borgen en vaststellen	Borgen en bijstellen	Beleidsdocument is af en iedereen is hier bekend mee. We spreken elkaar aan op gedrag. We houden ons aan de schoolafspraken Alle afspraken komen de visie en de kwaliteit van onderwijs ten goede. Geborgd.
Samenwerken met externen	Activiteiten organiseren we samen We onderzoeken welke volgende stap wenselijk is. Start werkgroep; pedagogisch medewerker (2x) en leerkracht en 1 van de adjuncten Samenwerken met peuter/kleuter-groep; samen de thema's oppakken Aansluiten van een pedagogisch medewerker bij de plg pedagogisch klimaat Elkaar weten te vinden met de activiteiten. Engelse scholing aan de pmérs			We werken samen op het gebied van: dag arrangementen Uitwisseling personeel Pedagogisch klimaat Bewuste-gedeelde Communicatie/scholing

	(pedagogisch medewerkers). Communicatie naar buiten; hoe trekken we samen op?			
--	--	--	--	--

Op grond van het voorgaande zal jaarlijks per strategie een gedetailleerd actieplan worden opgesteld. Hier verwijzen we naar het kwaliteitsgesprek format van Kalisto. Tweemaal per schooljaar is er een gesprek met de bestuurder van Kalisto om dit jaarplan te bespreken.

2.9. Ons schoolplan op 1 A4; zie bijlage 1

Kwalitatief doel					
Kwantitatieve doelen	Strategieën	Meetpunten	Actieplan	Wie	Wanneer

3. Onderwijskundig beleid

3.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe het onderwijs op de school vormgegeven wordt.

In de beschrijving van dit hoofdstuk wordt duidelijk gemaakt, hoe invulling gegeven wordt aan de wettelijke opdracht van het onderwijs.

Een goede pedagogische benadering zorgt voor een veilige basis om het leren en het ontwikkelen mogelijk te maken. Omgangsvormen, respect voor anderen, burgerschap, samenwerking enz. zijn wezenlijke aspecten van ons onderwijs.

3.2. Onze ambities in relatie tot de wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs (wpo) stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs.

In de hiernavolgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

3.2.1. Doorlopende leerlijn (OP1)

Artikel 8 lid 1 van de wpo geeft aan: Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de leerlingen een **ononderbroken ontwikkelingsproces** kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.

Op onze school geven we hieraan als volgt vorm:

Op de Regenboog wordt gewerkt in units. Voor unit 1-2 hebben wij bewust de keuze voor een combinatie groep gemaakt. Vanaf groep 3 t/m 8 bestaat iedere unit uit één leerjaar. De leerlingen volgen in de basis de instructie en de lessen in de eigen groep. Er wordt gewerkt volgens het expliciete directe instructiemodel (EDI).

De groep wordt verdeeld over 3 groepen: basisinstructie, verlengde instructie en verdiepende instructie. De onderwijsbehoefte van een leerling wordt bepaald naar aanleiding van de leerling kenmerken en de methode toetsen en CITO LOVS M en E toetsen. Op het moment dat een leerling niet voldoende tot ontwikkeling komt binnen één van de groepen, wordt dit in samenspraak met de leerkracht, de intern begeleider en de ouder besproken. Vanaf groep 5 kan er sprake zijn van een aanpassing van de leerstof met als gevolg dat een leerling (na toestemming van ouders) een eigen leerlijn op één of meerdere vakgebieden gaat volgen.

In groep 1-2 werken de leerkrachten met de leerlijnen van KIJK! Registratie. Vanaf groep 3 t/m 8 werken wij met verschillende lesmethodes (welke voldoen aan de kerndoelen), waardoor de doorgaande lijn gewaarborgd is.

3.2.2. Burgerschapsonderwijs (OR2)

Dit geven wij op de volgende wijze vorm:

De school staat midden in de maatschappij en heeft een rol om aandacht te geven aan burgerschap en belangrijke elementen uit de Nederlandse cultuur. In de vernieuwde kerndoelen wordt het domein 'Oriëntatie op jezelf' beschreven, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.

'De Regenboog Helpt'

Ieder jaar organiseren wij een aantal activiteiten onder de noemer 'De Regenboog Helpt'. Dit zijn activiteiten waarbij we iets doen voor een goed doel. Ieder jaar bepalen we welk goed doen we steunen en welke acties we gaan doen. Aan kinderen wordt hier een actieve houding gevraagd. Op deze manier dragen we bij aan goed burgerschap, worden kinderen maatschappelijk bewust en leren we hen verantwoordelijkheid te nemen. Tevens past het bij twee van onze basisregels 'zorg voor elkaar' en 'zorg voor omgeving'.

IPC

Wij werken met de methodiek International Primary Curriculum (IPC) Binnen deze methodiek maken de leerlingen kennis met thema's rondom burgerschap. Een aantal thema's nodigt uit om gastsprekers iets te laten vertellen over een onderwerp dat een relatie heeft met burgerschap.

3.2.3. Ontwikkeling in beeld (OP2)

De manier waarop wij de ontwikkeling van leerlingen volgen:

Parnassys en Cito

Vanaf het moment dat de leerling op school komt, wordt de ontwikkeling van de leerling gevolgd en vastgelegd. Dit doen we in het Leerling Volg Systeem, kortweg LVS genaamd. Voor de groepen 1-2 gebruiken we het observatie- en registratiesysteem KIIK! en Parnassys. Voor de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we Parnassys. Bij het volgen van de leerling kijken we naar interesse, leerprestaties en gedrag, maar ook naar de ontwikkeling in vergelijking met de landelijke normen. Wij volgen de leerlingen op De Regenboog door middel van observaties, methode gebonden toetsen en landelijk genormeerde Citotoetsen. In de groepen 1-2 registeren we de vorderingen van de leerlingen op leerlijnen. Door dit twee keer per jaar te doen, kunnen we de ontwikkeling van het kind bijhouden t.o.v. het vorige registratiemoment en ook t.o.v. landelijke gemiddelden. De Citotoetsen worden in de groepen 3 tot en met 7 twee keer per jaar afgenomen. In groep 8 één keer en de eindtoets. De resultaten van deze toetsen worden weergegeven in het Ouderportaal van Parnassys en komen in het LVS. De ouder/verzorger heeft altijd inzage in het dossier en de resultaten worden door de leerkracht met hen besproken.

Al deze gegevens gebruiken wij om tijdig stagnatie, achteruitgang of voorsprong in de ontwikkeling van de leerling te signaleren. Eind groep 7 ontvangen de leerlingen een verwacht uitstroom niveau en in februari in groep 8 geven de leerkrachten een definitief uitstroom niveau Voortgezet Onderwijs, passend bij de mogelijkheden en capaciteiten van de leerling, hierbij kijkend naar het leerproces van de afgelopen jaren. In april maken de leerlingen van de groepen 8 de Eindtoets. Na een hogere Cito uitslag dan het gegeven advies vindt er een heroverweging van het advies plaats.

Rapport

Het rapport laat de vorderingen van de leerling zien, zowel op leergebied als op sociaal gebied. In ons leerlingvolgsysteem Parnassys heeft de ouder altijd inzage in de actuele cijfers. In de

driehoek- en oudergesprekken wordt het rapport besproken. Een driehoeksgesprek is een gesprek met de leerling, de ouder(s)/verzorger(s) en de leerkracht(en).

HGW cyclus

Op De Regenboog werken de intern begeleiders en directie planmatig aan de hand van de cyclus handelingsgericht werken. Hierin staan diverse overlegmomenten gepland om de onderwijskwaliteit te volgen en te waarborgen. Dit doen we door middel van flitsbezoeken, groepsbezoeken, leerlingenbesprekingen, groepsbesprekingen en het analyseren van de CITO-opbrengsten.

3.2.4. Onderwijstijd

Op onze school hanteren we de volgende onderwijstijd:

De leerlingen volgen 27,5 uur les per week, waarvan 25 uur wordt besteed aan onderwijstijd en 2,5 uur aan pauze tijd.

We hanteren een 5-gelijke dagen rooster. De leerlingen hebben school van 8.30 - 14.00 uur. Iedere leerling ontvangt ieder leerjaar minimaal 940 uur aan lestijd. Het jaarrooster wordt jaarlijks ter instemming voorgelegd aan de MR.

3.2.5. Anderstaligen (OP1)

De manier waarop wij omgaan met leerlingen met een andere voertaal dan het Nederlands:

- Vanaf het moment dat een leerling met een andere voertaal onderwijs volgt op De Regenboog, wordt er Nederlands gesproken. Dit om de leerling zo snel mogelijk bekend te laten worden met de Nederlandse taal.
- De leerling draait bij instroom direct mee met de groep.
- Gesprekken met ouders kunnen in het Engels gevoerd worden.
- Op een moment dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kan externe begeleiding (in de vorm van een taalmaatje, thuiscoach) zowel voor ouders als leerling worden ingezet.

3.2.6. Sponsoring

Onze school onderschrijft het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2015 - 2018 en beschouwt het als bijlage bij dit schoolplan.

3.3 Kerndoelen en referentieniveaus (OP1)

Taal

Mondelinge taalvaardigheid, spreekvaardigheid, woordenschat, schrijven, taalbeschouwing en spelling

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Leerlijnen KIJK! en ontwikkelingsmateriaal groep 1-2
- Methode Taal en Spelling in Beeld groep 4 t/m 8
- Ondersteunende materialen
- Taal- en spellingssoftware
- Chromebook

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- Aan de hand van de leerlijnen van KIJK! worden in groep 1-2 de doelen aangeboden.
- In groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met de methode Taal in Beeld en Nieuwsbegrip XL. Bij beiden komt het onderdeel woordenschat 1x per week aan bod.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- Keuze, implementatie en borgen nieuwe taal- en spellingmethode

Hoe we werken leggen we vast op een kwaliteitskaart.

Lezen (taal)

Aanvankelijk lezen, technisch lezen, voortgezet technisch lezen, begrijpend en studerend lezen

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Leerlijnen van KIJK groep 1-2
- Inzet methode Veilig Leren Lezen KIM-versie groep 3 (technisch lezen)
- Inzet methode Estafette groep 4 t/m 8 (voortgezet technisch lezen)
- Inzet methode Nieuwsbegrip XL-groep 4 t/m 8
- Leesboeken uit de bibliotheek of strips

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- Maatjeslezen; leerlingen van een hogere groep gaan voorlezen bij of begeleiden leerlingen uit een lagere groep.

- In groep 3 wordt dagelijks een les aangeboden uit de methode Veilig leren lezen, Daarnaast lezen leerlingen van de groepen 3 een aantal momenten in de week met hulpouders.
- In groep 4 t/m 8 wordt twee keer in de week Estafette aangeboden. Deze methode richt zich op het technisch en vlot lezen van allerlei soorten teksten. Daarnaast lezen leerlingen van de groepen 4 een aantal momenten in de week met hulpouders.
- In groep 4 t/m 8 wordt 2x in de week Nieuwsbegrip XL aangeboden. Eén les bestaat uit een uitgebreide instructie waarbij woordenschat wordt aangeboden en leesvaardigheden centraal staan. De andere les gaan kinderen individueel met een chromebook aan de slag met woordenschat en een tekst.
- In groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met de methode Taal in Beeld en Nieuwsbegrip XL. Hier komt het onderdeel woordenschat beiden 1x per week aan bod. Leerlingen werken door middel van allerlei opdrachten aan de uitbreiding van de woordenschat.
- In groep 6 t/m 8 geven leerlingen 1x per jaar een boekbespreking voor de klas.
- Ingeplande momenten waarop leerlingen vrij lezen
- Activiteiten rondom kinderboekenweek, nationale voorleesdag, Nationaal voorleesontbijt en nationale voorleeswedstrijd worden ingezet om het leesplezier te bevorderen en te vergroten.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- Opnieuw onder de aandacht brengen van de inzet van Nieuwsbegrip XL.

Hoe we werken leggen we vast op een kwaliteitskaart

Schrijven

Methodisch schrift

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen en ondersteuning van externen:

- Leerlijnen KIJK! en ontwikkelingsmateriaal groep 1-2
- Methode Schrift
- Concrete ondersteunende materialen
- Kind en Motoriek (kinderroeftherapeuten)

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- In groep 1/2 worden voorbereidende schrijfoefeningen aangeboden.
- In groep 3 t/m 8 werken we volgens de methode Schrift

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- Keuze, implementatie en borgen nieuwe schrijfmethode

Hoe we werken leggen we vast op een kwaliteitskaart.

Engelse taal

Spreekvaardigheid en schrijfvaardigheid

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen en inzet van internen en externen ondersteuning:

- Methode Join In
- Externe begeleiding voor ondersteuning en scholing Engels
- Plg Engels (afvaardiging teamleden)

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- Groep 1 t/m 4 richt zich vooral op de spreekvaardigheid en de mondelinge taalvaardigheid. De methode dient daarbij ter ondersteuning, er wordt thematisch gewerkt
- Groep 5 t/m 8 krijgt 2 x in de week Engels aangeboden, daarbij wordt gebruik gemaakt van de methode Join In
- De plg legt de regels en afspraken vast op een kwaliteitskaart, zodat de doorgaande lijn geborgd kan worden

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- Join In implementeren en borgen in ons onderwijsaanbod

Hoe we werken leggen we vast op een kwaliteitskaart

Oriëntatie op jezelf en de wereld

Aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, techniek en ICT

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen en externe en interne ondersteuning:

- International Primary Curriculum (IPC)
- IPC-coördinatoren (2 leerkrachten van school)
- Externe begeleiding vanuit IPC
- Themaplein en bibliotheek
- Plg IPC (afvaardiging teamleden)
- Inzet chromebooks
- NME (Natuur en Milieu Educatie); leskisten en excursies

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- In groep 1/2 werken we met de thema's vanuit IPC early years. De leerkrachten verzorgen gezamenlijk de opening en afsluiting van het thema, daarnaast worden de lessen gezamenlijk voorbereid.

- In groep 3 t/m 8 werken we met mileposts. Unit 3/4, unit 5/6 en unit 7/8 werken aan de hand van vaardigheidsdoelen en kennisdoelen aan eigen thema's. Iedere unit verzorgt een opening en afsluiting van het thema, daarnaast worden de lessen aan de hand van gekozen vaardigheid- en kennisdoelen gezamenlijk voorbereid.
- We nodigen gastsprekers uit, gaan op excursies of maken gebruik van een kist van Natuur en Milieu Educatie (NME) passend bij het thema waar wij aan werken.
- De interne IPC-coördinatoren volgen een opleiding en zijn verantwoordelijk voor de ondersteuning van de leerkrachten. Zij bepalen de thema's voor een jaar, zoeken een passend aanbod uit vanuit NME en gaan op zoek naar online bronnenmateriaal dat ingezet kan worden tijdens de thema's.
- In schooljaar 18/19 en 19/20 worden wij begeleid vanuit IPC Nederland om bekend te raken met de werkwijze en om de methodiek IPC te implementeren.
- De plg IPC onderzoekt de verdere mogelijkheden van IPC, waaronder de inzet van een portfolio om de leerontwikkeling zichtbaar te maken.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- IPC implementeren en borgen in ons onderwijsaanbod
- Plg IPC onderzoekt de mogelijkheden van inzet portfolio om de leerontwikkeling van leerlingen vast te leggen en zichtbaar te maken

Hoe we werken leggen we vast op een kwaliteitskaart

Natuur en techniek

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Natuur en Milieu Educatie (NME)
- IPC-methodiek

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- Groep 1 t/m 8 gaat één of meerdere keer per jaar op excursie of krijgt een thema kist op school
- De IPC-coördinatoren bieden in overleg met NME een aanbod aan van themakisten /excursies welke aansluiten op de thema's van IPC, zodat het geïntegreerde activiteiten kunnen worden.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- De excursies en activiteiten vanuit KUVVO en NME koppelen aan thema's van IPC. Hierdoor is het minder een op zichzelf staande activiteit en meer geïntegreerd in ons onderwijs.

Kunstzinnige Vorming

Tekenen, handvaardigheid, muziek, drama en culturele vorming

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Muziek moet je doen, Liedjes Benny Vreden
- Creatieve sites van internet
- KUVVO-activiteiten

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- In groep 1 t/m 8 worden activiteiten aangeboden. Leerkrachten gebruiken verschillende bronnen om creatieve lessen aan te bieden.
- In groep 8 voeren de leerlingen een musical op. Drama, dans en zang komt hierbij aan bod.
- In de weekopening staat elke week een groep of een deel van de groep op het podium om zichzelf te presenteren. Zij presenteren in de 'Three minutes of Rainbowfame' iets waar zij in de klas bezig zijn.
- Een aantal momenten in het jaar zijn er Regenboogvieringen met en zonder ouders. Tijdens deze vieringen treedt elke groep op. Dit kan variëren van een voordracht, iets presenteren tot het zingen van een lied.
- Elke groep neemt deel aan één of meerdere activiteiten aangeboden door KUVVO. Ter ondersteuning en voorbereiding van het evenement worden lessen aangereikt vanuit KUVVO. Evenementen: bezoek Rijksmuseum, theaterbezoek, balletvoorstelling

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- De excursies en activiteiten vanuit KUVVO en NME koppelen aan thema's van IPC. Hierdoor is het minder een op zichzelf staande activiteit en meer geïntegreerd in ons onderwijs.
- Aanbod van teken-, handvaardigheid en muziek/drama inpassen in IPC.

Hoe we werken leggen we vast op een kwaliteitskaart.

Verkeer

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Jeugdverkeerskranten
- Online oefensoftware
- Theorie examen Veilig Verkeer Nederland

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- In groep 5 en 6 wordt de verkeerskrant op Voeten en fietsen ingezet
- In groep 7 en 8 wordt de verkeerskrant Jeugdverkeerskrant ingezet

- In groep 7 wordt het theoretisch examen van Veilig Verkeer Nederland afgenomen.
- Er vindt in groep 7 en 8 een fietscontrole plaats volgens de checklist van de ANWB
- Vanaf groep 5 gaan we op de fiets naar excursies en theaterbezoek, mits dit uiteraard op de fiets te bereiken is. In groep 8 gaan we op kamp met de fiets.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

De afspraken rondom het aanbod van Verkeer worden vastgelegd op een kwaliteitskaart.

Levensbeschouwelijk onderwijs

Katholieke identiteit

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Hemel en aarde
- Project Vastenactie
- Kinderbijbel
- Groepskaars (hierop staan de namen van alle leerlingen uit de groep vermeld)
- Afscheidboek groep 8

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- In groep 1 t/m 8 werken wij met de methode Hemel en aarde. De leerlingen krijgen wettelijk een les aangeboden vanuit de methode. Bijbelverhalen, maatschappelijke thema's en intercultureel onderwijs komen aan bod.
- Iedere ochtend wordt in de groep gestart met een gebed of gedicht.
- In de weekopening geven wij de katholieke identiteit vorm door te starten met een gebed, de groepskaars te branden en stil te staan bij het thema.
- De traditionele vieringen Kerst, vastentijd, Carnaval, Palmzondag en Pasen worden gevierd.
- Iedere groep heeft een eigen groepskaars. Hierop staan de namen van de leerlingen en de leerkracht in de klas vermeld. De groepskaars gaat mee met de groep en brandt in de klas bij blijde en verdrietige momenten en een aantal keer per jaar tijdens de weekopening of viering.
- In groep 4 mogen leerlingen deelnemen aan de Eerste communie. Zij bereiden zich zowel in de klas als thuis aan de hand van opdrachten voor. Deelname wordt bepaald door de ouders.
- In groep 8 werken de leerlingen aan hun eigen levensboek. Hierbij staan zij samen met hun ouders, klasgenoten en de leerkracht stil bij belangrijke momenten van geboorte tot einde basisschool.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

De afspraken rondom het vormgeven van levensbeschouwelijk onderwijs worden vastgelegd op een kwaliteitskaart.

Bewegingsonderwijs

Gymlessen, toernooi en sportochtend/-middag

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen en externen:

- 2 speelzalen voor groep 1-2
- Gymzaal groep 3 t/m 8
- Methode bewegingsonderwijs aan kleuters voor groep 1-2
- Jaarplan bewegingsonderwijs groep 3 t/m 8
- Stichting Schoolsport Woerden (SSW)
- Bewegteam Woerden
- Sportsterren
- Methode Basisdocument & planmatig bewegingsonderwijs

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- De groepen 1-2 krijgen les van de eigen leerkracht. Er zijn 2 speelzalen beschikbaar voor groep 1-2, waarbij één zaal is ingericht voor spel en de andere zaal voor klimmen en klauteren. Bij mooi weer spelen de leerlingen vaker buiten. Tijdens het buitenspelen kunnen zij gebruik maken van allerlei materialen, speeltoestellen en een verkeersbaan.
- Groep 3 t/m 8 krijgt twee keer per week les in de gymzaal. Wij beschikken over twee gymzalen. Er is een vastgesteld rooster.
- Om de doorgaande lijn en een aanbod te realiseren volgens de kerndoelen werken wij met jaarplan bewegingsonderwijs voor groep 3 t/m 8. Dit jaarplan is opgesteld door de vakleerkracht. De vakleerkracht maakt hierbij onder andere gebruik van de methode basisdocument & planmatig bewegingsonderwijs. Er wordt een les gegeven door de groepsleerkracht en een les door de vakleerkracht. Beide lessen zijn opgesteld voor de vakleerkracht.
- Groep 1 t/m 8 neemt jaarlijks deel aan sportevenementen welke worden georganiseerd door Stichting Schoolsport Woerden (SSW) en/of Bewegteam Woerden: sportochtend of middag voor groep 1 t/m 8 en toernooien (voetbal, basketbal, lijnbal, korfbal)

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- In samenspraak met de vakleerkracht bewegingsonderwijs wordt een Jaarplan bewegingsonderwijs voor kleuters opgesteld.
- Groep 3 t/m 8 gaat maakt tijdens de pauzes gebruik van het aanbod van sportsterren. Een gevarieerd aanbod van speelmateriaal wordt gefaciliteerd.

Sociaal emotionele veiligheid

Sociaal emotionele ontwikkeling, contactpersonen en pestprotocol

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen en ondersteuning van externen:

- Methode Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD)
- Zien en Parnassys
- 3 kapstokregels
- Gouden, zilveren en bronzen weken
- Incidenteel Kanjertraining
- Passenderwijs en Samenwerkingsverband
- Commissie pedagogisch klimaat (afvaardiging teamleden)
- Driehoekgesprekken
- PAD-oudercursus
- Thema-avond over een bepaald onderwerp gerelateerd aan de sociaal emotionele ontwikkeling

De werkwijzen, die wij hiervoor hanteren zijn:

- In groep 1 t/m 8 werken wij met de methode PAD. Aan de hand van de methode besteden wij aandacht aan de 3 kapstokregels, stellen we eigen groepsregels op, praten we over gevoelens (zowel prettige als minder prettige gevoelens), geven we complimenten aan PAD-kinderen en lessen rondom het sociaal emotioneel welbevinden.
- Drie momenten per jaar staan wij extra stil bij de groepsvormingsprocessen. Deze drie periodes noemen wij de gouden, zilveren en bronzen weken. In deze weken bieden de leerkrachten extra activiteiten aan rondom het versterken van het groepsvormingsproces.
- Drie momenten per jaar worden driehoeksgesprekken gevoerd om leerlingen mede-eigenaar te laten zijn en voelen van het eigen leerproces. In het driehoeksgesprek zijn ouder/verzorger, leerkracht en leerling in gesprek met elkaar. Deze gesprekken worden voorbereid door de leerling en ouder/verzorger twee weken voorafgaand aan een gesprek middels een formulier. Leerling en ouder/verzorger kunnen vooraf input leveren. De leerkracht leest dit formulier ter voorbereiding op het gesprek door.
- Leerlingen en leerkrachten vullen minimaal 1x per jaar de lijst van ZIEN in. De bevindingen worden intern besproken door leerkrachten en intern begeleiders. Op het moment dat er gesignaleerd wordt dat een leerling extra begeleiding nodig heeft, wordt hier actie op genomen.
- Op het moment dat wij als school vragen hebben omtrent het gedrag van een leerling of groep of handelingsverlegen zijn, wordt de expertise ingeschakeld van Passenderwijs/Samenwerkingsverband.
- De leerkracht(en) van een groep voeren een aantal momenten leerling- en/of groepsbesprekingen met de intern begeleider. In dit overleg wordt naast de cognitieve ontwikkeling ook stil gestaan bij de sociaal emotionele ontwikkeling.

- De commissie pedagogisch klimaat schrijft elk jaar een jaarplan waarin de doelen voor het komend jaar worden vastgelegd. Zij borgen de doorgaande lijn, bieden ideeën aan voor de leerkrachten ter ondersteuning van de gouden, zilveren en bronzen weken en onderzoeken hoe de sociaal emotionele ontwikkeling op juiste wijze ondersteund kan worden.
- Inzet van het pestprotocol, deze is te vinden op de website van de school.
- Inzet van contactpersonen indien nodig. Aan het begin van het jaar presenteren de contactpersonen zich tijdens een weekopening aan de leerlingen. De contactpersonen kunnen door iedereen benaderd worden.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

- Keuze, implementatie en borgen sociaal emotionele ontwikkelingsmethode

Hoe we werken leggen we vast op een kwaliteitskaart.

3.4. Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften (OP2, OP4)

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben wij in kaart gebracht wat wij aan mogelijkheden, grenzen en ambities hebben ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Elke leerling is uniek, dus zullen we altijd per leerling nagaan welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en of en hoe wij daaraan kunnen voldoen. Indien nodig kunnen wij voor extra ondersteuning een beroep doen op het samenwerkingsverband passend onderwijs in onze regio. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat beschreven welke ondersteuning alle scholen zelf moeten bieden (basisondersteuning) en voor welke ondersteuning, onder welke voorwaarden, we bij het samenwerkingsverband terecht kunnen. Alvorens we hulp van buitenaf inroepen gaan we aan de slag binnen onze eigen mogelijkheden. We geven hierna beknopt weer op welke wijze de structuur op onze school functioneert:

We hebben op school vier intern begeleiders (IB-ers). De IB-ers zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en coördineren de zorg voor de leerlingen. Iedere IB-er is gekoppeld aan één, twee of drie leerjaren/units. Als de ontwikkeling van een leerling niet vanzelf verloopt, biedt de intern begeleider hulp in de vorm van diagnostisch handelen. Dat kan een onderzoek, gesprek of observatie zijn en dit kan leiden tot het opstellen van een handlingsplan. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerkracht, de ouder/verzorger en eventueel een extern deskundige. Zo hebben de IB-ers regelmatig contact met OnderwijsAdvies en met het Samenwerkingsverband Passenderwijs.

We beschikken ook over een remedial teacher (RT). Twee dagen in de week gaat zij met kleine groepjes leerlingen of met individuele leerlingen aan het werk voor een korte periode van zes weken. De IB-ers bepalen samen met de leerkrachten welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen. Dit zijn voornamelijk leerlingen uit de groepen 3 en 4. Deze RT wordt bekostigd door de school. Als wij niet de zorg kunnen bieden die wij nodig achten voor de leerling, denken wij mee welke opties er zijn om dit voor ouders buiten schooltijd zelf op te pakken. Deze kosten zijn voor rekening van (de verzekering van) de ouders.

We beschikken daarnaast over een remedial teacher (kinderoefentherapeut) op het gebied van motoriek. In overleg wordt bepaald of motorische remedial teaching voor de leerling nodig is.

Een paar dagdelen in de week is de praktijk voor Kind en Motoriek aanwezig in onze school om kinderen met een motorische hulpvraag te begeleiden. Een groot voordeel is dat dit onder schooltijd in de school plaatsvindt. Er is contact mogelijk tussen de remedial teacher, de ouder/verzorger en de leerkracht. Deze sessies komen voor rekening van (de verzekering van) de ouders.

Voor leerlingen die naast de in de groep aangeboden verrijkende en verdiepende stof nog meer uitdaging nodig hebben, hebben wij voor leerlingen van de groepen 5-8 de Plusklas. In deze klas leren ze met name 'leren leren'. Hogere orde denken, leren toepassen van vaardigheden, leren omgaan met gelijkgestemden zijn een paar van de opbrengsten. De leerlingen gaan twee keer in de 14 dagen een deel van een ochtend naar de Plusklas. Zij maken opdrachten in de eigen groep. Om te selecteren welke leerlingen voor de Plusklas in aanmerking komen, gebruiken wij het DHH (Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafden).

3.5. Onderwijs aan langdurig zieke leerlingen

Sinds 1 augustus 1999 zijn basisscholen zelfverantwoordelijk voor het onderwijs aan langdurig zieke leerlingen. Een uitzondering hierop zijn leerlingen die in een academisch ziekenhuis worden behandeld.

Het gaat om die leerlingen die gedurende langere tijd in een ziekenhuis zijn opgenomen of langdurig ziek thuis zijn. Voor kortdurende ziekmeldingen kunnen de bestaande schoolafspraken worden gehandhaafd.

Het is van groot belang, dat de school tijdens het ziek zijn contacten organiseert met de zieke leerling. Het is natuurlijk belangrijk ervoor te zorgen dat het leerproces zo goed mogelijk doorloopt. Nog belangrijker is het gevoel van de zieke leerling "erbij te blijven horen". Dat kan op allerlei manieren plaatsvinden. De zieke leerling kan worden bezocht door de groepsleerkracht(en) en medeleerlingen en/of op bepaalde tijden volgens afspraak de school bezoeken. Als dit om medische redenen niet mogelijk is, kan er gebruik gemaakt worden van bv. video-opnamen in de klas en/of thuis, telefonisch contact met klasgenootjes en evt. contact met behulp van e-mail en webcam.

De procedure, die wij binnen onze school volgen om in zo'n geval beslissingen te kunnen nemen is als volgt:

1. Als duidelijk is, dat een leerling van onze school langer dan 2 weken in een ziekenhuis wordt opgenomen of ziek thuis is, neemt de groepsleerkracht en/of de intern begeleider van de school contact op met de ouder/verzorger om de situatie door te spreken.
2. De groepsleerkracht(en) en de intern begeleider nemen in overleg met de directie en de ouder/verzorger van de zieke leerling het besluit wel of geen externe hulp van de schoolbegeleidingsdienst in te schakelen.
3. De school ontwikkelt in overleg met de ouder/verzorger een planmatige aanpak (wel of niet met externe begeleiding).
4. De school blijft verantwoordelijk, voor de te ontwikkelen en uit te voeren aanpak. Tijdens het uitvoeren van de aanpak vindt regelmatig overleg met de ouder/verzorger plaats.

3.6. Veiligheid (SK1)

Hieronder staat beschreven hoe we op onze school veiligheid in ons beleid hebben verwerkt, dit beleid monitoren en anti-pestbeleid coördineren:

De school beschikt over een pedagogisch plan waarin het pestprotocol is opgenomen. Dit pedagogisch plan met pestprotocol is terug te vinden op onze website.

Op onze school zijn twee contactpersonen aanwezig die voor leerlingen, ouders/verzorgers en personeel aanspreekpunt zijn bij problemen. De contactpersonen kunnen op verzoek van de leerkracht, leerling of ouder/verzorger benaderd worden. Zij ondersteunen de leerkracht en/of leerling indien er een situatie voordoet waarin één van de partijen hulp nodig heeft. In de schoolgids en op de site staat wie dit zijn.

Jaarlijks doet de school een check via het digitaal veiligheidsplan en stelt het plan bij of vult aan.

3.7. Pedagogisch klimaat (SK2) en didactisch handelen (OP3)

Ons pedagogisch-didactisch schoolbeleid is beschreven in:

De school beschikt over een pedagogisch plan waarin het pestprotocol is opgenomen. Dit pedagogisch plan met pestprotocol is terug te vinden op onze website.

Op onze school hebben we een commissie pedagogisch klimaat. Zij maken ieder jaar een jaarplan met hierin voor dat jaar relevante acties. Komend jaar staat het onderzoeken van een hernieuwde versie voor sociaal emotioneel leren op de agenda. Hierbij onderzoeken we ook of we doorgaan met PAD of dat we uitkomen op een andere methodiek. Op onze school zijn twee contactpersonen aanwezig die voor leerlingen, ouders en personeel aanspreekpunt zijn bij problemen. In de schoolgids staat wie dit zijn.

Wij hebben de ambitie om:

Zie paragraaf 3.3 Sociale emotionele veiligheid

4. Personeelsbeleid

4.1. Inleiding

KBs De Regenboog valt onder stichting Kalisto Boeiend Basisonderwijs! Het personeelsbeleid van Kalisto is van toepassing op de teamleden van KBs De Regenboog.

Binnen het personeelshandboek van Kalisto staan allerzake omschreven over de wijze waarop wij ons personeelsbeleid hebben vormgegeven. Het handboek van Kalisto is op te vragen.

Het bestuur en haar scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer (KA2).

De Regenboog werkt met een jaarplan. In dit jaarplan staan alle resultaatgerichte afspraken: wat willen we bereiken, wat doen we concreet. We volgen dit door het plan zes keer per jaar te aan te passen aan de huidige stand en monitoren het met het kernteam plus en daarna met de Medezeggenschapsraad (MR) d.m.v. het RAG-systeem (Red, Amber, Green). Twee keer per jaar leggen we verantwoording af aan het bestuur.

De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat (SK2).

De Regenboog heeft een commissie pedagogisch klimaat. Zij maken a.d.h.v. het beleidsplan pedagogisch klimaat een jaarplan. Op de Regenboog werken we met het programma PAD (Programma Alternatieve Denk strategieën). Het pedagogisch klimaat is de grondlegger van ons onderwijs.

Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen (OP3).

De Regenboog heeft de afgelopen jaren aandacht gegeven aan de instructievaardigheden van de leerkracht. Uit een eerder afgenomen tevredenheidsvragenlijst kwam dit als verbeterpunt naar voren. D.m.v. onze jaarplanning Handelings Gericht Werken en Opbrengst Gericht Werken is er systematisch een klasse observatie door de intern begeleider en de leidinggevende. Komende schoolplan periode gaan we daarnaast jaarlijks collegiale consultaties organiseren. Deze worden van tevoren ingepland in ons jaarrooster. Doel is om met en van elkaar te leren en elkaar n.a.v. een observatievraag/ leervraag feedback te geven.

In onze jaarplanning is er ruimte om met elkaar lessen voor te bereiden, al dan niet met een externe deskundige (IPC en Engels).

Het personeel is het menselijk kapitaal om de ambities van de school te realiseren. Ieder jaar wordt er een bedrag begroot en een nascholingsplan gemaakt op welke wijze wij dit vorm geven. Hierbij wordt teamleren ingezet (bijvoorbeeld om IPC en Engels goed te kunnen geven) maar ook individuele training en cursussen. In de individuele gesprekken die we voeren volgens een van tevoren geplande cyclus komt in de persoonlijke ontwikkeling naar voren welke leerbehoefte er is om bij te dragen aan de ambities en de doelen van het teamlid maar ook ten behoeve van doelen die we als organisatie willen halen.

‘Levenslang leren’ geldt zeker voor de beroepsgroep van leraren. De ontwikkelingen en mogelijkheden volgen elkaar wat dat betreft in snel tempo op. Het is dus erg belangrijk de juiste keuzes te maken. Uitgangspunt bij die keuzes is het gezamenlijk vastgestelde beleid, zoals verwoord in dit schoolplan. Kenmerkend voor de wijze waarop professionalisering vormgegeven zal worden is, dat gebruik gemaakt wordt van ‘leren van en met elkaar’ rechtstreeks gekoppeld aan de dagelijkse praktijk. Dit kan invulling krijgen binnen het team, maar zeker ook in samenwerking met collega’s van andere scholen.

Het teamleren komt goed tot uiting in de studiedagen die wij meerdere dagen per schooljaar hebben. Het jaarplan is leidend voor de invulling van deze studiedagen.

In het werken in onze units wordt er veel van en met elkaar geleerd voor- en na schooltijd. Het kantoor in iedere unit is de plek om elkaar voor en na schooltijd te ontmoeten. Lessen worden met elkaar voorbereid. Bij IPC worden er twee units gekoppeld om samen lessen voor te bereiden. De keuze van het team voor de inzet van de werkdrukgeden door leerkrachten kan het leren vergroten als de leerkrachten met elkaar in de groep zijn, elkaar ondersteunen en waar nodig feedback geven.

In het meerjarenbeleidsplan van Kalisto voor de periode van 2019 – 2023 is een belangrijk hoofdstuk gewijd aan ‘Ons menselijk kapitaal’. De komende jaren is de focus op de volgende onderwerpen:

4.2. Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid en ambities

In deze paragraaf noemen we de belangrijkste aandachtspunten van personeelsbeleid voor de komende vier jaar. Deze beleidsonderdelen hangen nauw samen met de voornemens op onderwijskundig gebied.

Personeelsbeleid Kalisto

Taakbeleid/functiehuis/functiebouwwerk

Sinds 2018 is er door het ministerie extra geormerkt budget ter beschikking gesteld voor het verminderen van de beleefde werkdruk. De individuele schoolteams bepalen waar dit budget voor haar school aan wordt besteed. Ook de komende jaren wordt er extra budget beschikbaar gesteld voor het verlagen van de beleefde werkdruk.

Zie werkverdelingsplan Regenboog

Kalisto heeft een functiehuis waarin de verschillende functies worden beschreven. Om de mogelijkheden te vergroten, zeker in een markt waarin er te weinig leraren beschikbaar zijn, heeft Kalisto naast verschillende leerkrachtfuncties, onderwijs- en klasse assistente in 2019 de functie “Lerarenondersteuner” toegevoegd. Een leraar ondersteuner kan veelal worden ingezet om onder supervisie les te geven.

Zie 7.12 Functieboek handboek Kalisto

Formatie

Kalisto krijgt de komende vijf schooljaren, ondanks de leerlingenrimp, te maken met een formatieruimte van naar verwachting minimaal 71 fte. Er ontstaat zodoende geen boventaligheid als gevolg van de leerlingenrimp. Dit wordt veroorzaakt door de uitstroom van medewerkers wegens het behalen van de pensioenleeftijd (zekere uitstroom) en door de uitstroom wegens het (te verwachten) overige natuurlijke verloop. De komende jaren zal Kalisto haar personeelsbeleid daarom richten op het behoud van personeel en werving en selectie van nieuw personeel.

Wet op de beroepen in het onderwijs (wet BIO), bekwaamheid, persoonlijke ontwikkeling en loopbaanmanagement

Sinds 1 augustus 2006 is de Wet op de beroepen in het Onderwijs (wet BIO) van kracht en tegelijkertijd het Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel. De bekwaamheidseisen gelden voor alle leraren. Het voldoen aan deze bekwaamheidseisen wordt door iedere individuele

leerkracht vastgelegd in een individueel bekwaamheidsdossier. Een bekwaamheidsdossier is een geordende verzameling documenten die inzichtelijk maken dat een leraar bekwaam is en zijn bekwaamheid in zijn professionele loopbaan onderhoudt in overeenstemming met het beleid van zijn school(bestuur). Een school moet kunnen aantonen dat haar leraren daadwerkelijk bekwaam zijn en daarbij door de school in staat worden gesteld om hun bekwaamheid te onderhouden.

De bekwaamheid wordt, naast de gevolgde opleidingen en de werkervaring, ook periodiek besproken tijdens gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus. De gesprekkencyclus is een methodiek en structuur om planmatig en gericht te investeren in personeel met als doel om de belangen en doelstellingen van zowel de organisatie, als de medewerkers optimaal en wederzijds op elkaar af te stemmen. Kalisto hanteert een afgesproken gesprekkencyclus en ziet deze cyclus als een motiverend instrument dat bijdraagt aan optimale werkprestaties.

Daarnaast beschikt iedere medewerker over een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP). Het POP is een (dynamisch) plan waarmee de medewerker systematisch en doelgericht in zijn/haar eigen professionele ontwikkeling investeert. In het POP worden ook de afspraken tussen de werknemer en de werkgever over de professionalisering vastgelegd.

Zowel medewerker als leidinggevende zorgen ervoor dat de gesprekkencyclus voeding geeft aan het opstellen en onderhouden van het POP en het vullen van een bekwaamheidsdossier waarbij de medewerker uiteindelijk verantwoordelijk is voor het bijhouden van het POP en het bekwaamheidsdossier.

Scholing en begeleiding nieuwe leerkrachten

De ontwikkeling van elke leerling en daarbij goede ondersteuning en faciliteiten bieden, staat steeds voorop en daar hoort ook ontwikkeling van de Kalisto-personeelsleden bij. De ingezette lijn van de afgelopen jaren wordt voortgezet. Dat betekent dat Kalisto leerkrachten en directieleden zo goed mogelijk wil toerusten op hun taak door een zo breed mogelijke investering in scholing.

Dit scholingsaanbod bevat verschillende componenten:

- Het scholingsaanbod van Trefpunt Onderwijsprofessionals (TOP), bestaande uit een 25-tal korte cursussen waaraan ruim 400 leerkrachten van Kalisto en SPCO Groene Hart deelnemen.
- Het scholingsaanbod zoals hierboven genoemd, bestaande uit cursussen waar bovenbouwleerkrachten van Kalisto, SPCO en onderbouw docenten van het Kalsbeek College kunnen deelnemen in het kader van het bieden van een doorlopende leerlijn PO-VO.
- De TOP-leerkrachtopleiding, een tweejarig traject waaraan per tranche 30 leerkrachten van de diverse scholen deelnemen.
- Het opleidingstraject 'Young professionals' voor startende leerkrachten.
- Het faciliteren van de schoolleidersopleiding.
- Het faciliteren van een opleiding voor adjunct-, locatie- en meerscholendirecteuren.
- Het scholingsaanbod van elke school op basis van het schoolplan.

Vitaliteit

Kalisto gaat vanaf het schooljaar 2019 extra aandacht geven aan de vitaliteit van haar medewerkers. Onder vitaliteit verstaan we “dat medewerkers doorlopend in hun arbeidsleven over mogelijkheden en voorwaarden beschikken om nu en in de toekomst met behoud van gezondheid en welzijn te kunnen functioneren.” Vitaliteit is belangrijk voor medewerkers (gezondheid & geluk) en belangrijk voor Kalisto als werkgever om de gewenste kwaliteit van onderwijs te kunnen behalen. Via een ambitieus vitaliteitsplan beoogt Kalisto de vitaliteit van haar medewerkers te borgen en waar nodig verder te verbeteren. Dit moet resulteren in een toename van ervaren werkgeluk, een verbetering van de kwaliteit/prestaties en een lager verzuim. Om de doelstelling concreet en meetbaar te maken gaat Kalisto het ‘werkvermogen’ van haar medewerkers meten. Werkvermogen geeft aan in welke mate iemand in staat is (zowel wel fysiek als mentaal) zijn of haar werk te doen en kijkt daarbij niet alleen naar gezondheid, maar ook naar competenties, motivatie en werksituatie. Door het werkvermogen te meten heeft de medewerker voordelen (werkt als een spiegel en bij risico de mogelijkheid om direct anoniem hulp te krijgen) en heeft de werkgever voordelen op twee niveaus: op schoolniveau krijgt de leidinggevende inzicht en concrete handreikingen om werkvermogen in het team te verhogen (focus) en op organisatieniveau kan er gericht worden gekozen waar budget, inspanningen en aandacht naar toe gaan.

De Regenboog heeft de volgende aandachtspunten op het gebied van personeelsbeleid voor de komende vier jaar:

Veranderingsproces

Het team is zich bewust van het proces van de onderwijsverandering waarin we zitten. We werken bewust aan een professioneel lerende cultuur door het team te begeleiden in het proces van verandering. We gebruiken hier o.a. de methodiek van De Vitale School.

Topopleidingen

De leerkrachten die de Topopleiding doen, delen kennis met overige teamleden.

- kennis delen is vergroten van de kunde in de school
- vergroten en versterken van de professionele organisatie

In de school is op termijn de visie van systemisch werken zichtbaar; de leerlingen werken in de unit op verschillende plekken en de leerwanden worden optimaal benut. Dit alles vergroot de betrokkenheid van de leerlingen, wat de resultaten positief beïnvloedt.

Gedeeld leiderschap

Binnen De Regenboog werken we met PLG's (Professionele Leergemeenschappen).

Een groot aantal teamleden heeft zitting en is betrokken bij een PLG. Teamleden zijn verantwoordelijk voor de veranderingen in de school. Dit geven we vorm door op een professionele manier te vergaderen. De teamleden nemen hun taak in de PLG serieus en geven elkaar feedback als dat nodig is. Teamleden krijgen en nemen hun verantwoordelijkheid.

Communicatie

In het schooljaar 1819 heeft er een onderzoek plaatsgevonden naar de wijze van communicatie tussen team en ouders. De adviezen die hieruit komen zullen we waar mogelijk gebruiken om de communicatie verder te optimaliseren en eenduidig te houden.

Ziekteverzuim

Terugdringen van het te hoge ziekteverzuim heeft onze prioriteit. Coaching van de directie en teamleden, begeleiding door externen en het vitaliteitsbeleid van de stichting dragen bij aan

het verlagen en stabiliseren van ons ziekteverzuim.

5. Kwaliteitszorg

5.1. Inleiding

Als basis voor onze kwaliteitszorg gebruiken we het model 'Regie op Onderwijskwaliteit'. Hiermee wordt ook voldaan aan de voorschriften die de Inspectie stelt aan het schoolplan op het gebied van kwaliteit. In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren.



5.2. Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren

5.2.1. Identiteit

De rol die identiteit speelt in ons onderwijs en wat dat betekent voor onze ambities:

De Regenboog is een katholieke leer- en leefgemeenschap. Dat houdt voor ons in dat de kernwaarden van de school geënt zijn op waarden uit de christelijk-katholieke traditie. Deze zijn richtinggevend voor de omgang met elkaar, hoe wij in de maatschappij staan en wat ons wereldbeeld is. De school staat open voor leerkrachten en ouders/leerlingen die deze waarden onderschrijven.

In het kader van de levensbeschouwelijke identiteit doen we o.a. het volgende op school: Bijbelverhalen en eigentijdse verhalen vertellen, weekopeningen houden, het vieren van katholieke feesten en daarin de leerlingen ervaring laten opdoen met symbolen en tradities, bidden, lessen geven uit de methode Hemel en Aarde, verbindingen zoeken met andere levensbeschouwingen, hanteren van het Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD), het voeren van kind gesprekken, deelname aan acties om concreet iets te doen voor je medemens, participeren in en deelnemen aan gezinsvieringen, Eerste Communie en het opstellen van het levensboek in groep 8.

Wij staan open voor leerlingen van alle identiteiten maar verwachten van de leerlingen dat zij deelnemen aan de activiteiten die te maken hebben met onze identiteit.

5.2.2. Socialisatie

De waarden, normen en gebruiken die we onze leerlingen willen meegeven zodat zij volwaardig kunnen meedoen in de samenleving:

In ons onderwijs en omgang met elkaar willen we de leerlingen een positieve levenshouding bijbrengen o.a. gebaseerd op vertrouwen, verantwoordelijkheid en bevoegdheid. We willen dit bereiken door voorbeeldgedrag, het oproepen van verwondering, leerlingen positief stimuleren, aandacht schenken aan emoties en relaties. Op deze wijze trachten we de leerlingen mede op te voeden tot volwaardige burgers, die een positieve bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij.

5.2.3. Opleiding

Waarom we onze leerlingen opleiden:

We willen het beste voor ieder kind. We nemen de leerling acht jaar mee door De Regenboog. In deze acht jaar leren we de kinderen zichzelf te kennen, leren we cognitieve vaardigheden aan en leren we de kinderen de wereld kennen. We streven ernaar dat alle leerlingen eind groep 8 uitstromen op het referentieniveau 1S en minimaal op het referentieniveau 1F.

5.2.4. Persoonsvorming

Wat onze leerlingen nodig hebben om zicht te krijgen op: wie ben ik? Wat wil ik (worden)? Wat vind ik belangrijk? En hoe wil ik omgaan met anderen?

We vinden het belangrijk dat kinderen zichzelf leren kennen en leren omgaan met verschillen. Dat kinderen opgroeien in een omgeving waar geleerd wordt dat mensen anders mogen zijn en dat mensen verschillen in aanleg, tempo, huidskleur, fysieke ontwikkeling en geloofsovertuiging. Het pedagogisch klimaat is de grondlegger van waaruit wij ons onderwijs vormgeven. Onze visie is dat kinderen tot leren komen wanneer ze goed in hun vel zitten. Onze kernwaarden bevoegdheid, kwaliteit, verantwoordelijkheid, vertrouwen en **veerkracht** helpen ons ook het onderwijs zoals wij het zien op de juiste manier vorm te geven.

5.2.5. Kwalificatie

Met welke kennis en vaardigheden wij onze leerlingen willen toerusten zodat ze volwaardig kunnen meedoen in de samenleving:

We vinden het belangrijk dat kinderen kwalitatief goed onderwijs krijgen. Dat kinderen iedere dag leren, ontdekken, plezier hebben en ontwikkelen. Hierbij gaan we uit van de landelijk vastgestelde referentieniveaus 1F en 1S. Dit doen we door planmatig en opbrengstgericht te werken, en vanuit directie te sturen waar nodig en autonomie te geven waar kan.

Wettelijk bepaalde doelen en normen (kerndoelen en referentieniveaus) vormen de ondergrens. Op grond van een analyse van de leerling kenmerken formuleren de scholen ambitieuze streefnormen boven de ondergrens waarmee het potentieel van de leerlingen volledig wordt benut. Kwaliteit is de mate waarin scholen erin slagen hun doelen op het gebied van kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming te bereiken naar tevredenheid van zichzelf, de overheid, team en ouders en kinderen. Continue verbetering is in de structuur en cultuur van de school verankerd. Doelstellingen worden geformuleerd op basis van een langetermijnvisie, maar worden tijdig

aangepast aan de veranderende omgeving. Daardoor is de school in staat zich continu aan veranderingen aan te passen.

5.3 Zicht op onderwijskwaliteit

Hulpmiddelen

De hulpmiddelen/ werkwijzen die wij gebruiken of willen gaan gebruiken om onderwijskwaliteit in beeld te krijgen en waarom:

Zie ook, naast de hieronder genoemde en beschreven punten, het document “Regie op onderwijskwaliteit bij Kalisto”.

Overzicht van de positie in de wijk/regio

De directeur maakt een overzicht van de positie van de school in onze wijk. Daarin komen de volgende aspecten aan de orde:

- Overheidsbeleid en samenwerkingsverband (eens per twee jaar);
- Tevredenheid en verwachtingen van ouders (elke twee jaar wordt bij de ouders de tevredenheid bepaald met behulp van een vragenlijst.
- Kwalitatieve en kwantitatieve ontwikkeling van de leerlingenpopulatie ook in relatie met de ontwikkeling op de collega-scholen (eens per vier jaar)
- SWOT-analyse (eens per vier jaar)

Zicht op contacten met instellingen, verenigingen, collega-scholen. We gaan na wat deze contacten voor effecten hebben binnen de school en hoe de betreffende instellingen de contacten waarderen. Op basis daarvan bepalen we op welke wijze het contact voortgezet wordt.

Rapportage aan: Bevoegd gezag, medezeggenschapsraad, team en betrokken instanties.

Te gebruiken bij: evaluatie, opstellen en bijstellen van het schoolontwikkelingsplan en het jaarlijkse actieplan.

Het bepalen van de doelen van de school

Eens in de vier jaar stelt het team, op initiatief van de directeur, doelen voor het onderwijs vast (op basis van de analyse van de uitgangspositie). Deze doelen worden vastgelegd in de missie en visie. Bij de beschrijving komen de volgende onderdelen aan de orde:

- Te bereiken doelen op het gebied van onderwijs en leren.
- De te bereiken leeropbrengsten. Deze worden ieder jaar vastgesteld (tussen- en eindresultaten; rekening houdend met onze populatie).
- Te bereiken doelen op gebied van school-specifieke aspecten. Het gaat hier om doelen waarmee we ons willen profileren.

Rapportage aan: het bevoegd gezag, de medezeggenschapsraad.

Te gebruiken bij: jaarlijkse analyse van de huidige situatie (wat is er van de doelen al gerealiseerd en wat moet nog worden nagestreefd)

Het bevoegd gezag stelt de doelen vast.

Analyse van de huidige situatie aan de hand van de doelstellingen

Jaarlijks wordt middels de evaluatie van het jaarplan bepaald of de daarin genoemde doelstellingen zijn gerealiseerd. Eens in de vier jaar gaat de directeur na in hoeverre de schooldoelstellingen uit het schoolplan zijn gerealiseerd. Daarbij worden de volgende instrumenten ingezet:

- Klassenbezoeken door IB en DT
- Ontwikkel-, functionerings- en beoordelingsgesprekken en bijbehorend plan van de leerkracht
- Klankbordgroep met ouders
- Afname vragenlijsten bij leerlingen en oud-leerlingen
- Afname vragenlijsten bij leerkrachten
- Een enquête en/of schooldiagnose-instrument: enquêtes via Parnassys

De directeur neemt het initiatief voor de uitvoering van de analyse. Daartoe wordt jaarlijks, in overleg met het team, een plan van aanpak gemaakt.

Rapportage aan: het bevoegd gezag, de medezeggenschapsraad, het team.

Te gebruiken bij: het actieplan en de bijstelling van het meerjarenplan

Werken met het 'schoolplan op 1 A4'

Voor uitvoering van het schoolplan hanteren wij de volgende werkwijze:

Elke MR-vergadering wordt het schoolplan besproken en de acties in het actieplan voor het betreffende jaar. Voorafgaand aan de MR-vergadering heeft de directie overleg met het KernteampluS over de stand van zaken met betrekking tot het realiseren van het schoolplan. Er wordt geëvalueerd in hoeverre de gestelde meetpunten bereikt zijn.

Als de meetpunten bereikt zijn (voor het einde van het schooljaar) worden er nieuwe meetpunten gesteld, die leiden tot het realiseren van de strategieën aan het eind van de schoolplanperiode en het realiseren van de kwantitatieve doelen.

Elk jaar worden nieuwe meetpunten vastgesteld per strategie en worden de acties bepaald die nodig zijn om de doelen te realiseren.

Handelingsgericht werken

Op De Regenboog werken de intern begeleiders en directie planmatig aan de hand van de cyclus handelingsgericht werken. Hierin staan diverse overlegmomenten gepland om de onderwijskwaliteit te volgen en te waarborgen. Voorbeelden hiervan zijn fliSbezoeken, groepsbezoeken, leerlingenbesprekingen, groepsbesprekingen en het analyseren van de CITO-opbrengsten.

Gesprekkencyclus

De directie volgt een vastomlijnde gesprekkencyclus met het personeel om de persoonlijke ontwikkeling en het functioneren van het personeel in kaart te brengen. Onderdeel van de

gesprekkencyclus zijn ontwikkel-, voortgangs- en beoordelingsgesprekken. We volgen hierin het personeelsbeleid van Kalisto.

Toetsen

Gedurende het schooljaar worden er toetsen afgenomen behorende bij de methode. Dit zijn de methode gebonden toetsen. Daarnaast worden twee keer per jaar methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Wij maken gebruik van de Cito LOVS-toetsen en volgen hierbij de toets kalender van Kalisto. Deze gegevens worden verzameld en ingevoerd in het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys en geanalyseerd door de leerkrachten en intern begeleiders.

Kwaliteit monitoren

Op diverse manieren wordt de kwaliteit van het onderwijs en de opbrengsten op de verschillende scholen gemeten en vervolgens na analyse van de meting omgezet in verbeterplannen.

1. Vragenlijsten Kwaliteitszorgsysteem Succes! Spiegel:
 - a. Zelfevaluatievragenlijsten bij leraren, Intern Begeleiders en Schooldirectie
 - b. Tevredenheidsvragenlijsten bij leerlingen, ouders en medewerkers
 - c. Vragenlijsten bij externe auditoren
2. Rapportage door inspectie n.a.v. Bestuur gericht toezicht en verificatiebezoeken op scholen.
3. Leerling Volgsysteem (ParnasSys): methode gebonden en niet-methode gebonden toetsen (CITO toetsen o.b.v. jaarlijkse toets kalender Kalisto)
4. Leerling Volgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling
5. Vragenlijsten Sociale Veiligheid (wettelijke plicht: jaarlijks groepen 7 en 8)
6. Leerling besprekingen, trendanalyses en rapportvergaderingen met leerkrachten IB en directie in diverse samenstellingen
7. Collegiale visitatie/ Audits: jaarlijkse audit op een kwart van de Kalisto-scholen

Hoe hulpmiddelen ons zicht op onze onderwijskwaliteit geven

Hoe de instrumenten of werkwijzen die we nu al gebruiken helpen om daadwerkelijk zicht te krijgen op de onderwijskwaliteit:

De data die worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem (ParnasSys) worden geanalyseerd en besproken met leerkracht, IB en DT. Het leerlingvolgsysteem levert specifieke overzichten met informatie over de leerrendementen van de leerlingen, de groepen en de school.

Hoe we zicht krijgen op merkbare en meetbare opbrengsten van ons onderwijs:

We krijgen zicht op de opbrengsten van ons onderwijs door het analyseren van de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem. Twee keer per jaar worden de resultaten besproken in een unitoverleg en binnen het IB-DT-overleg. De doelen worden geëvalueerd en er worden nieuwe doelen vastgesteld op het gebied van begrijpend en technisch lezen, rekenen en spelling.

5.4. Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit

Kwaliteitszorg die begint bij interne kwaliteitszorg en het verandervermogen van scholen, kan alleen gerealiseerd worden als op de school een passende kwaliteitscultuur is ontwikkeld. Een cultuur die wordt gekenmerkt door voortdurende aandacht voor kwaliteitsverbetering, voor reflectie en ontwikkeling, een cultuur waarin de zorg voor kwaliteit een zorg is voor allen.

De rol van de leidinggevende in het hele proces rond onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg is groot. De kunst van het schoolleiderschap is alert te zijn op signalen en leerervaringen van binnen en buiten. Door echt in contact te zijn met partners uit onze omgeving, blijven we een onderwijsorganisatie die anticipeert en meebeweegt met de omgeving en de eisen van de maatschappij.

Wat we vragen van onze medewerkers in hun didactisch en pedagogisch handelen en hun bijdrage aan school/onderwijsontwikkeling:

Regenboog

Op de Regenboog werken we volgens het Directe Instructie Model of het Effectieve Instructie Model. Via diverse studie- en cursusmomenten, zoals de TOP-opleiding, komen de nieuwste inzichten de school binnen. In alle lessen staat het benoemen van het leerdoel, het werken in verschillende niveaugroepen (meestal drie) en het geven van feedback op product en proces centraal.

Onze visie is dat een leerling zich het beste kan ontwikkelen in een veilige omgeving en wanneer hij lekker in zijn vel zit. Het pedagogisch klimaat is dan ook de onderlegger van ons onderwijs. We verwachten van alle leerkrachten dat zij, samen met de leerlingen, streven naar een positief groepsklimaat en werken hier onder andere expliciet aan tijdens de gouden, zilveren en bronzen weken.

Kalisto

Om succesvol te werken aan integrale kwaliteitszorg heeft de leidinggevende aandacht voor:

- Visie en beleid. Er is een duidelijke visie, die wordt vertaald naar doelen.
- Schoolcultuur. De cultuur is professioneel, gericht op ontwikkeling met professionele leerkrachten in een professionele organisatie.
- Schoolgegevens. Er zijn gegevens beschikbaar die als basis kunnen dienen voor het monitoren en verbeteren van de onderwijskwaliteit.
- Schoolorganisatie. Er is goede leiding, die ruimte laat voor formele en informele momenten.
- Evaluatie en beoordeling. Er is een evaluatiesysteem om met leerkrachten de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en zo nodig te verbeteren.
- Informatie en communicatie. Informatie- en communicatiemiddelen worden bewust gehanteerd, om zowel intern als extern de gewenste doelen te bereiken.
- Beheer. Inventaris, huisvesting en de overige financiële aangelegenheden worden adequaat beheerd.

Wat het werken aan onderwijskwaliteit aan leiderschapsstijl(en) vraagt op verschillende niveaus in de organisatie?

De directie stimuleert teamleden om zich te professionaliseren, zowel binnen als buiten de school, om zo de onderwijskwaliteit te waarborgen. Schoolbreed worden ontwikkelingen in gang gezet en doelen uit het schoolplan nagestreefd. Hierin krijgen leerkrachten verschillende rollen toebedeeld, zoals binnen de professionele leergemeenschappen, het kernteam, het kernteamplus en de medezeggenschapsraad. Binnen ontwikkel-, voortgang- en functioneringsgesprekken wordt met leerkrachten besproken waar hun kwaliteiten, valkuilen en uitdagingen liggen.

Hoe we de maatschappelijke omgeving bij ons onderwijs betrekken:

We werken samen met personen en organisaties uit de omgeving, zoals ouders van de school, buurtbewoners, de gemeente, Woerden Wijzer, de KUVVO, de voorschoolse en naschoolse opvang, het Sport- en Bewegingsteam, de NME. Tijdens periodes als Kerst wordt er ook stilgestaan bij bijvoorbeeld de oudere generatie in de wijk, waarbij de leerlingen kerstkaarten maken voor mensen in verzorgingstehuizen. Andere voorbeelden die genoemd kunnen worden, zijn het overleg van bovenbouwleerlingen met de gemeente over de invulling van het plein, ouders meenemen in (uitbreiding van) de sociale kaart (zoals Buurtgezinnen.nl) en het beschikbaar stellen van een lokaal aan de peutergroep van KMN Kind & Co.

We evalueren steeds hoe we werken aan onderwijskwaliteit door:

We evalueren steeds hoe we werken aan onderwijskwaliteit door gebruik te maken van de resultaten van methodetoetsen en niet-methodetoetsen (CITO-toetsen), observaties van leerkrachten, intern begeleiders en directieleden, vragenlijsten voor leerlingen, ouders en het team. Ook de terugkoppeling die we krijgen vanuit het VO nemen wij mee in onze evaluatie.

Hoe we samenwerken met ouders en ketenpartners:

Ouders en ketenpartners worden op diverse manieren betrokken bij ons onderwijs. Met name tijdens buitenschoolse activiteiten en ons thematisch onderwijs (IPC) worden ouders en ketenpartners ingeschakeld en benaderd om hun kennis en expertise te komen delen of hulp te gebruiken bij de activiteiten. Ouders kunnen deelnemen aan de medezeggenschapsraad, oudervereniging en klankbordgroep.

Wat voor schoolgebouw en materiaal we nodig hebben om onderwijskwaliteit te kunnen bieden:

We hebben een schoolgebouw dat toegankelijk is voor leerlingen met een lichamelijke beperking, doordat we beschikken over onder andere drempelloze toegangsdeuren, een lift en

(extra) lage leuning. De intern begeleiders hebben een zorgbudget om materiaal te bestellen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, zoals koptelefoons/geluidsdempers, aangepaste schrijfmateriaal en opstapjes voor in de klas. Wij bieden leerlingen met dyslexie voorleessoftware aan (Into Words). Daarnaast is er een vakleerkracht gym, plusklasleerkracht en remedial teacher.

Wat het werken aan kwaliteit van het handelen van ons bestuur, de bestuurlijke staf en van de schoolleiders vraagt:

Door cyclusgericht te werken, elkaar aan te spreken op regels en afspraken en met het team stil te staan bij de ontwikkelingen die we doormaken, houden we onszelf én de ander scherp. De directie legt verantwoording af bij het bestuur, eveneens via een gesprekkencyclus.

Hoe we ervoor zorgen dat onze mensen en middelen zo worden ingezet dat het de onderwijskwaliteit verder verbetert:

De directie maakt ieder jaar, in overleg met het team, kernteamplus, de medezeggenschapsraad en intern begeleiders een formatieplan (inclusief aantal (combinatie)groepen), waarin de kwaliteiten van leerkrachten goed tot hun recht komen en de onderwijskwaliteit van de school voorop staat.

De intern begeleiders houden een begroting en verantwoording bij van de gelden die voortkomen uit de basisondersteuning en de extra ondersteuning die wordt ingeschakeld bij het samenwerkingsverband Passenderwijs.

5.5. Hoe we ons verantwoorden over de onderwijskwaliteit

Waarover, wanneer en hoe voeren we de dialoog met medewerkers, ouders en andere belanghebbenden in onze omgeving:

Regenboog

Minimaal drie keer per jaar worden er oudergesprekken gevoerd. Vanaf halverwege groep 3 sluiten de leerlingen aan en noemen we dit **driehoeksgesprekken**. Hiermee maken we leerlingen mede- verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.

Gesprekscyclus: minimaal twee keer per jaar hebben alle teamleden een gesprek met hun direct leidinggevende.

Minimaal vijf keer per jaar hebben de intern begeleiders en directieleden een **IB-DT dag**, waarin we vergaderen over onderwerpen gekoppeld aan het toezicht kader van de inspectie.

De **MR** vergadert zes keer per jaar. Hierbij sluit ook de directie aan. Voorafgaand aan de MR-vergadering heeft de directie overleg met het **kernteamplus**.

In het **kernteam** vergaderen de voorzitters van de PLG's met de directieleden over de voortgang van de jaarplannen.

De **klankbordgroep** vergadert drie keer per jaar met de directieleden over onderwerpen die leven onder ouders.

Kalisto

Elk laag in de organisatie is verantwoordelijk voor het eigen domein zoals vermeld in het reglement CvB en directeuren. Kalisto kiest voor een managementstijl waarin verantwoordelijkheden dicht op de onderwijsprocessen en laag in de organisatie worden gelegd.

5.5.1 De verdeling van verantwoordelijkheden voor onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg

- Het **College van bestuur** (CvB) is verantwoordelijk voor het kwaliteitsbeleid, de organisatie van kwaliteitsgesprekken, voor interne en externe benchmarking van kwaliteitsgegevens en voor rapportage aan de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de Raad van toezicht.
- De **schooldirectie** is verantwoordelijk voor de kwaliteitscultuur en de uitrol van het kwaliteitszorginstrument op de eigen school. In de kwaliteitskalender worden de jaarlijkse activiteiten beschreven, waaronder de metingen d.m.v. uitgezette zelfevaluaties en tevredenheidspeilingen van diverse stakeholders. Een goede kwaliteitscultuur behelst ook het voeren van de interne reflectieve dialoog met het team over opvallende uitkomsten van deze metingen, de analyse van de onderwijsresultaten.
- De **intern begeleiders** zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit en de coördinatie van de leerlingenzorg op de eigen school. Hun primaire taak is het ondersteunen van leraren bij het verlenen van deze zorg in hun groep in de volle breedte. Daartoe maken en bespreken zij groeps- en trendanalyses van de tussen- en eindresultaten op groeps- en schoolniveau met schooldirectie en leraren, onderhouden zij contacten met externe betrokkenen bij het verlenen van de zorg, volgen en onderzoeken zij nieuwe ontwikkelingen en signaleren zij actie- en verbeterpunten als dit ten goede komt aan de kwaliteit van het onderwijs en past bij de visie van de school.
- De **leraren** zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van hun bijdrage aan de onderwijsresultaten, de ontwikkeling van de eigen professionaliteit en hun bijdrage aan de schoolontwikkeling in professionele leerwerkgemeenschappen.
- De **kwaliteitscoördinator** van het bestuursbureau is verantwoordelijk voor het tijdig (doen) verrichten van kwaliteitsmetingen en indien gewenst de technisch-operationele voorbereiding van sessies in het kwaliteitszorgsysteem. Hij/zij ondersteunt het College van bestuur met analyses van de kwaliteitsrapportages per school.
- Het **ondersteunende personeel** (onderwijsassistenten, administratief personeel en conciërge) levert met hun werk een bijdrage aan de lerende organisatie en het behalen van de onderwijsresultaten.
- De rol van de **Raad van toezicht** m.b.t. toezien op onderwijskwaliteit richt zich op het bestuurlijk handelen van het College van bestuur op dat terrein.

De belangrijkste beleidsdocumenten zijn onderdeel van de besturingscyclus van Kalisto. Ze zijn voor ieder toegankelijk via het Kalisto Handboek.

- Het **Strategisch Meerjaren Beleidsplan**: het document waarin het beleid van Kalisto telkens voor een periode van 4 jaren in hoofdlijnen wordt beschreven. Uitgangspunt daarbij is de gewenste ontwikkeling van de stichting en de consequenties die dat heeft op het gebied van onderwijs, identiteit, personeel, financiën en organisatie.
- Het **Schoolplan** bevat in elk geval een beschrijving van de toekomstvisie op het schoolbeleid en kwaliteit. De uitlijning en uitvoering van beide plannen wordt jaarlijks vastgelegd in resultaatgerichte afspraken in het Kwaliteitsgesprek met de schoolleiding en halfjaarlijks gevolgd in het Voortgangsgesprek.
- Onder **Schoolgids** wordt verstaan het document dat inzicht biedt in doelen, werkwijzen en resultaten van de individuele school en dat dient als informatiebron en verantwoording naar de ouders.
- De **Begroting**. De directeur van de school stelt jaarlijks in samenspraak met de Manager Bedrijfsvoering en de HR-manager binnen de beschikbare budgetten een begroting op, waarin tevens beleidsrijk de nodige investeringen worden meegenomen.
- Op basis van de 1 oktobertelling wordt door de HR-manager het **Bestuursformatieplan** opgesteld.
- Het College van Bestuur hanteert een **Jaarplan** waarin de plannen voor het komende schooljaar worden weergegeven op het gebied van de beschreven deelgebieden uit het Strategisch Meerjaren Beleidsplan van de stichting. Het jaarplan is met betrekking tot het kwaliteitsbeleid op schoolniveau uitgewerkt in de **Kwaliteitskalender**.

Hoe we de opbrengsten van de dialoog met alle belanghebbenden verwerken in onze omgeving bij het verder definiëren en verbeteren van de onderwijskwaliteit:

Regenboog

Ieder jaar wordt het schoolplan geëvalueerd en bijgesteld voor het komende schooljaar. Iedere MR-vergadering is er een update van het jaarplan en daar waar nodig een verantwoording en/of een bijstelling.

Twee keer per jaar is er een gesprek met het bestuur over de voortgang van het jaarplan.

Twee keer per jaar analyseren de leerkrachten, intern begeleiders en directieleden de resultaten van de niet-methode gebonden toetsen: op leerling-, groeps-, leerjaar- en schoolniveau.

Bijlage 1

Schoolplan op 1 A4 schooljaar 2019 - 2020

Kwalitatief doel voor 2019-2023: De ingezette lijn van onderwijsvernieuwing in de planperiode van 2014-2019 zetten we voort door IPC en Engels verder te implementeren. We bouwen verder aan de kwaliteit van ons onderwijs door verouderde methodes te vervangen. Daarnaast professionaliseren we het team door een doorgaande lijn in werken te bewerkstellingen. We zorgen voor een zichtbaarheid en aantrekkelijkheid voor nieuwe ouders in onze nieuwe samenwerking met externen.					
Kwantitatieve doelen:	Strategieën	Meetpunten	Actieplan	Wie	Wanneer
IPC	Met hulp van IPC Nederland IPC implementeren en borgen. We bouwen de IPC-wijze van werken steeds verder uit.	Iedere groep biedt vijf thema's aan Er zijn meerdere scholingsmomenten door IPC NL. Er is collegiale consultatie. Er start een samenwerking met de muziekschool. Er is een start gemaakt met het portfolio	Plannen van studiemomenten, Scholing voor nieuwe leerkrachten. Collegiale consultatie. Voorbereidingsmomenten plannen.	Plg IPC	Continu
Engels	Inbouwen van nieuwe routines. Door telkens aandacht te besteden aan Engels wordt het een vast onderdeel van het curriculum	Er zijn twee Engelse momenten in de week. Teamscholing. Observaties in de klas door externe deskundige Unitoverleg Engels samen met externe deskundige	Er ligt een jaarplan met hierin de beschreven acties, uitgezet in de tijd.	Plg Engels	Continu
Nieuwe methodes voor spelling, taal, schrijven en pedagogisch klimaat	Onderzoek wat we wanneer gaan aanschaffen en hoe de route verloopt.	Een plan van aanpak; wanneer gaan we welke methode vervangen? Plan voor 20-21 is er.	Er ligt een jaarplan met hierin de beschreven acties, uitgezet in de tijd.	Cie Pedagogisch klimaat en nieuwe plg	Januari 2020- Juni 2020
Doorgaande lijn	Stapje voor stapje gaan. Eerst doen wat urgent is, daarna de diepte in	Er is een start gemaakt met Regels & Afspraken systeem, een voor startende leerkrachten. Er zijn doelenwanden waar iedereen mee werkt.	Er ligt een jaarplan met hierin de beschreven acties, uitgezet in de tijd.	Plg kernvakken	Continu
Samenwerking met externen	Per jaar bekijken hoe we verder gaan in de samenwerking.	Start werkgroep Maken van een jaarplan met de onderwerpen: doorgaande lijn, dag-arrangementen, samen optrekken in activiteiten	Er ligt een jaarplan met hierin de beschreven acties, uitgezet in de tijd.	Directie en werkgroep	Continu

Bijlage 2

Overzicht van de Inspectie

Lid	Standaarden	Wettelijk minimum	Eigen aspecten van kwaliteit
1	Geen corresponderende standaarden	Is beschreven hoe de school omgaat met sponsorgelden?	-
2A	OP 1 Aanbod OP 2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (ook schoolondersteuningsprofiel) OR 1 Resultaten OR 2 Sociale en maatschappelijke competenties	Is beschreven: - hoe de school een doorlopende leerlijn mogelijk maakt? - hoe het burgerschapsonderwijs is ingericht? - wat de school aanbiedt qua extra ondersteuning (in relatie tot het ondersteuningsprofiel)? - hoe de school de leerlingen volgt? - welke onderwijstijd de school hanteert? - hoe de school omgaat met taalachterstanden? - welke vakken de school aanbiedt? - hoe de school omgaat met kerndoelen en referentieniveaus? - bij andere voertaal dan Nederlands: hoe de school daarmee omgaat?	-
2B	OP 3 Didactisch handelen Elementen uit 2a voor zover het gaat om zaken die de wettelijke voorschriften ontstijgen	-	Welke eigen ambities heeft de school voor het onderwijsprogramma?
2C	SK 2 Pedagogisch klimaat	Is het schoolbeleid over het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat beschreven?	Welke eigen ambities heeft de school voor het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat?
2D	SK 1 Veiligheid	Zijn het veiligheidsbeleid, de monitoring van de veiligheid en de coördinatie van het anti-pestbeleid beschreven?	Welke eigen ambities heeft de school op het gebied van de veiligheid?
3A	KA2 Kwaliteitscultuur	Is beschreven hoe de school zorgt voor bevoegd en bekwaam personeel?	-
3B	Geen corresponderende standaarden	-	Hoe zet men het personeelsbeleid in om de onderwijskundige ambities te ontwikkelen en te verwezenlijken?
3C	SK 2 Pedagogisch klimaat OP 3 Didactisch handelen	Is beschreven wat de school op pedagogisch-didactisch vlak van de leraren verwacht?	Welke ambities heeft de school met het pedagogisch-didactisch handelen van de

			leraren?
3D	Geen corresponderende standaarden	Is het beleid over evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding beschreven?	-
3E	KA3 (Alleen (v)so en vo!)	Is beschreven hoe de leerlingen invloed hebben op het personeelsbeleid?	Welke eigen ambities heeft de school voor leerlingenparticipatie?
4A	OP 2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR 1 Resultaten OR 2 Sociale en maatschappelijke competenties OR 3 Vervolgsucces KA 1 Kwaliteitszorg KA 2 Kwaliteitscultuur KA 3 Verantwoording en dialoog	Is beschreven hoe de school monitort of het onderwijs zo is ingericht dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en het onderwijs op hun behoeften is afgestemd?	
4B	KA 1 Kwaliteitszorg KA 2 Kwaliteitscultuur KA 3 Verantwoording en dialoog	Is beschreven hoe de school verbetermaatregelen vaststelt als daar aanleiding toe is?	

Bijlage 3

Het schoolplan verandert

Wanneer stelt u een nieuw schoolplan op? Wat moet erin? Hoe ziet het toezicht op het schoolplan eruit? Daarover leest u in deze brochure.

Wat verandert er voor u als bestuur en school?

Er gelden sinds 1 juli 2017 nieuwe voorschriften voor alle nieuwe schoolplannen. Maar bestaande schoolplannen blijven onveranderd vier jaar geldig. U hoeft dus niet meteen een bestaand schoolplan aan te passen. Maar misschien is uw huidige schoolplan bijna vier jaar oud en moet u dus een nieuw plan opstellen. Dan moet dat volgende schoolplan voldoen aan de nieuwe eisen. Heeft u een betrekkelijk recent plan, en draagt u graag de visie en ambities van de school actief uit? Dan kunt u natuurlijk eerder een nieuw schoolplan opstellen.

Wat zet u in het nieuwe schoolplan?

ambities centraal

Veel scholen hebben serieuze ambities en een uitgesproken visie op onderwijskwaliteit. Zij spannen zich in om een goede school te zijn. De bedoeling van het nieuwe schoolplan is dat u als bestuur en school laat zien:

- wat uw school zelf aan kwaliteitseisen stelt (eigen aspecten van kwaliteit) en
- hoe u wilt voldoen aan de basiskwaliteit.

De eisen voor de basiskwaliteit zijn de wettelijke minimumeisen waaraan elke school moet voldoen.

verschillen met het oude schoolplan

Waarin verschilt het nieuwe schoolplan met het oude? Dat vindt u in bijlage 1. Twee belangrijke veranderingen in het schoolplan zijn dat u ingaat op hoe het personeelsbeleid gericht op het pedagogisch-didactisch handelen van het onderwijspersoneel eruit ziet, en op een beschrijving van het stelsel van kwaliteitszorg.

In bijlage 2 staan de onderdelen van het nieuwe schoolplan uitgewerkt.

Wat bespreekt de inspectie met u?

schoolplan oude stijl

De komende periode zullen veel besturen en scholen nog een recent schoolplan hebben dat volgens de oude voorschriften is opgesteld. We bespreken dan tijdens het vierjaarlijks onderzoek het bestaande schoolplan en verkennen gezamenlijk welke veranderingen nodig zijn om het volgende schoolplan aan de nieuwe eisen te laten voldoen.

schoolplan nieuwe stijl

In de loop van de komende vier jaar hebben steeds meer besturen en scholen een nieuw schoolplan. Bij het onderzoek beoordelen we of het schoolplan aan de eisen voldoet, en de inspectie kijkt mede aan de hand van het schoolplan of de school voldoet aan de eisen voor basiskwaliteit én naar de uitwerking van de eigen aspecten van kwaliteit die een school zichzelf heeft gesteld.

Schoolplan NIEUW

Schoolplan art. 12 WPO

1. Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg. Het schoolplan omvat mede het beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op de onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen, indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd. In het schoolplan wordt aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het openbare karakter onderscheidenlijk de identiteit voor zover het betreft een samenwerkingschool.
2. De beschrijving van het onderwijskundig beleid omvat in elk geval:
 - a. de uitwerking van de wettelijke voorschriften betreffende de uitgangspunten, de doelstelling en de inhoud van het onderwijs;
 - b. de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma;
 - c. het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat; en
 - d. het zorg dragen voor de veiligheid op school, bedoeld in artikel 4c.Bij de beschrijving van het onderwijskundig beleid wordt tevens het schoolondersteuningsprofiel betrokken.
3. De beschrijving van het personeelsbeleid omvat in elk geval:
 - a. het voldoen aan de eisen van bevoegdheid en de wijze waarop de bekwaamheid wordt onderhouden;
 - b. het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel 30 WPO;
 - c. de maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid; en
 - d. het pedagogisch-didactisch handelen van het onderwijspersoneel.
4. De beschrijving van het stelsel van kwaliteitszorg omvat in elk geval het zorg dragen voor:
 - a. het bewaken dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen en dat het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van leerlingen, bedoeld in artikel 8 eerste lid WPO mede met behulp van het leerling- en onderwijsvolgsysteem, bedoeld in artikel 8 zesde lid WPO; en
 - b. het vaststellen welke maatregelen ter verbetering nodig zijn.

Bijlage 4

Ambitiesgesprek met team:

1. Onderwijsproces

- OP1 Aanbod 3.2.1
- OP 2 Zicht op ontwikkeling 3.2.3
- OP 3 Didactisch handelen 3.7
- OP 4 (Extra) ondersteuning
- OP 6 Samenwerking
- OP 8 Toetsing en afsluiting

2. Schoolklimaat

- SK 1 Veiligheid 3.6
- SK 2 Pedagogisch klimaat 3.7

3. Onderwijsresultaten

- OR 1 Resultaten
- OR 2 Sociale en maatschappelijke competenties 3.2.2
- OR 3 Vervolgsucces

4. Kwaliteitszorg en ambitie

- KA 1 Kwaliteitszorg zie 5.1 en bijlage 2
- KA 2 Kwaliteitscultuur zie 4.1, 5.1 en bijlage 2
- KA 3 Verantwoording en dialoog zie 5.1 en bijlage 2

5. Financieel beheer

- FB 1 Continuïteit
- FB 2 Doelmatigheid
- FB 3 Rechtmatigheid

6. Identiteit

7. Personeel